

第15号様式(第11条関係) (写しの送付を希望する場合の申出書)

保有個人情報の開示の実施方法等申出書

年 月 日

(行政機関の長等) あて

(ふりがな)

氏名 _____

住所又は居所 〒 _____

Tel () _____

個人情報の保護に関する法律 (平成15年法律第57号) 第87条第3項の規定に基づき、次のとおり申出をします。

記

1 保有個人情報開示決定通知書の番号等

文書番号:

日 付: 年 月 日

2 求める開示の実施方法

開示請求に係る保有 個人情報の名称等		
実 施 の 方 法	(1) 閲覧	① 全部 ② 一部 ()
	(2) 複写した ものの交付	① 全部 ② 一部 ()
	(3) その他 ()	① 全部 ② 一部 ()

3 開示の実施を希望する日

年 月 日 午前・午後

4 「写しの送付」の希望の有無 有: 同封する郵便切手等の額 円
無

<本件連絡先>

〇〇〇〇課〇〇〇〇係

(担当者名)

電話: 0155- - (内線)

FAX: 0155-62

E-mail: