

## 納税管理人申告書 兼 承認申請書【個人住民税】

令和      年      月      日

芽室町長様

納税義務者 住所（所在地）

氏名（名称） 印（法人のみ）

生 年 月 日                      年    月    日 (個人のみ)

電話 番 号

個人（法人）番号

地方税法第300条及び芽室町町税条例第25条の規定により、納税管理人を次のとおり  
設定 変更 廃止 しましたので、必要書類を添えて 申告 承認申請 します。

設定・変更・廃止	納税管理人	住所（所在地）	
		フリガナ	
		氏名（名称）	印（法人のみ）
		生 年 月 日	年 月 日（個人のみ）
		電 話 番 号	
変更のみ記載	旧納税管理人	住所（所在地）	
		フリガナ	
		氏名（名称）	印（法人のみ）
		生 年 月 日	年 月 日（個人のみ）
		電 話 番 号	

【必要書類について】

※個人の場合、原則押印は不要ですが、双方の意思を確認するために納税義務者及び納税管理人の本人確認書類（マイナンバーカード、運転免許証など）の写しを添付してください。

※納税管理人が成年後見人・保佐人・補助人の場合は登記事項証明書の写し（保佐人・補助人の場合は代理行為目録も含む）を添付してください。この場合納税義務者の本人確認書類の写しは不要です。

【注意事項】

※納税管理人は、納税通知書・督促状その他納税に関する書類を受領し、徴収金の納付・還付金の請求など、納税に関する一切の事項を行う方です。

※法人の場合は、氏名（名称の）欄に登録印を押印願います。

以下、職員記入欄

課長	補佐	係長	主査	係

入力

本人確認書類  
☐ マイナンバーカード  
☐ 運転免許証  
☐ 運転経歴証明書  
☐ 身体障害者手帳・療育手帳  
☐ 印鑑証明書＋押印  
☐ その他（ ）