

記入例

第1号様式（第7条関係）

芽室町町内事業者広告宣伝等販売促進費補助金交付申請書

令和4年〇月〇日

芽室町長 あて

申請事業者の欄は名称に記載の会社名等のものを記載してください。（代表者の個人宅のものではありません）
また、個人事業主であっても、名称に記載のお店等のものを記載してください。（個人宅のものではありません。）

申請事業者 郵便番号 082-〇〇〇〇
住所 芽室町〇条〇丁目〇番地
名称 株式会社 芽室
フリガナ 氏名 代表取締役 メムロ タロウ 芽室 太郎
電話番号 0155-62-〇〇〇〇

芽室町町内事業者広告宣伝等販売促進費補助金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて次のとおり申請します。なお、補助金交付決定のため、住民票並びに町税等の課税及び納付に関する書類を調査、照会、閲覧されることを承諾します。

記

町内に有している事業所（店舗）の概要	名称	居酒屋〇〇〇〇	
	住所	芽室町〇条〇丁目〇番地	
	業種	飲食店	
実施事業 ※該当する全ての項目の□に☑（チェック）を入れてください。	<input checked="" type="checkbox"/> 広報誌、新聞、雑誌、地域情報誌（フリーペーパーを含む）の掲載又は折込み <input type="checkbox"/> ダイレクトメール、チラシ等の印刷及 <input checked="" type="checkbox"/> テレビ、ラジオ、インターネット等で放送、配信又は掲載 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
交付申請額（A）	75,000円	補助対象経費（B）	150,000円
添付書類 ※□に☑（チェック）を入れてください。	<input checked="" type="checkbox"/> 誓約書 <input checked="" type="checkbox"/> 補助金算出調書 <input checked="" type="checkbox"/> 経費算出の根拠となる書類（見積書等）の写し <input checked="" type="checkbox"/> 領収書又はレシート等の経費の支払いが確認できる書類の写し <input checked="" type="checkbox"/> 事業が実施されたことが確認できるもの <input checked="" type="checkbox"/> 補助金を受領する通帳の写し <input type="checkbox"/> 納税証明書（町外に本店等がある場合のみ）		

町外の事業所（店舗）は対象外です

別紙補助金算出調書の金額を転記してください。
金額の記載誤りは訂正印不可（申請書を新たに作成してください）

備考

- 1 交付申請額(A)は、別紙の「2 交付申請額」のD欄から転記してください。
- 2 補助対象経費(B)は、別紙の「2 交付申請額」のA欄から転記してください。

第1号様式（裏面）

口座振替払いの振込先銀行等の名称及び口座番号

振込先金融機関名	〇〇銀行
支店名	〇〇支店
預金の種別	普通
口座番号	〇〇〇〇〇〇〇〇
(フリガナ) 口座の名義人	<small>カブシキガイシャ</small> 株式会社 <small>メムロ</small> 芽室 <small>ダイヒョウトリシマリヤク</small> 代表取締役 <small>メムロ</small> 芽室 <small>タロウ</small> 太郎

振込先の口座番号等は記載誤りのないようにしてください。
この欄に記載の通帳の写しを添付してください。