

2019年度（2018年度実績）事務事業マネジメントシート(簡易)

総合計画  
施策番号 4-1-2

|              |   |  |                                 |            |
|--------------|---|--|---------------------------------|------------|
| 事務事業名        | 利用者学習・調査支援事業                                  |  | 所属部門                            | 社会教育課 図書館係 |
| 町長公約         |   |  |                                 | 公約達成年次     |
| 簡易シートを選択した理由 | <input checked="" type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 | <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金・繰出金だけの事業               | <input type="checkbox"/> 法定受託事務 |            |
|              | <input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業        | <input checked="" type="checkbox"/> 今後3年間で大きな変化が見込まれない事業 |                                 |            |

〔事業の概要・現状・課題〕

所蔵資料を利用した利用者の調査研究支援業務は司書業務の根幹を成すものである。  
 所蔵調査、地域情報や郷土資料の検索、他館所蔵調査から役場内他関係課への紹介まで内容は多岐にわたる。  
 未所蔵資料の借受や他館へ貸出を行う相互貸借は頻繁な利用がある。  
 また所蔵資料では対応しきれない調査事項や複写は図書館間のネットワークを駆使して他館、他機関につなぐ事もある。

〔2019年度及び2020年度以降の方向性・課題の解決方法〕

図書・視聴覚資料の貸出・保存事業では職員旅費を計上し、各種研修事業への参加を計画している。  
 ここで得た成果を司書資質の向上につなげてこの事業の利用者満足度向上を図っていく。  
 また上記事務事業と重複するが職員の接遇スキルの向上も図り、親切ていねいな対応、参考調査能力の向上を目指す。

|     |     | 内訳           | 単位 | 2017年度  | 2018年度  | 2019年度 | 2020年度 | 2021年度 | 2022年度 |
|-----|-----|--------------|----|---------|---------|--------|--------|--------|--------|
| 投入量 | 事業費 | 国・道支出金       | 円  |         |         |        |        |        |        |
|     |     | 地方債          | 円  |         |         |        |        |        |        |
|     |     | その他(使用料等)    | 円  |         |         |        |        |        |        |
|     |     | 一般財源         | 円  | 0       | 0       | 0      | 0      | 0      | 0      |
|     |     | 事業費計(A)      | 円  |         |         |        |        |        |        |
| 人件費 | 人件費 | 正職員従事人数      | 人  | 2       | 2       | 2      | 2      | 2      | 2      |
|     |     | 人工数(業務量)     | 人工 | 0.0468  | 0.0244  |        |        |        |        |
|     |     | 人件費計(B)      | 円  | 364,084 | 190,270 |        |        |        |        |
|     |     | トータルコスト(A+B) | 円  | 364,084 | 190,270 |        |        |        |        |

2019年度（2018年度実績）事務事業マネジメントシート(簡易)

総合計画  
施策番号 4-1-2

|              |  |      |            |
|--------------|--|------|------------|
| 事務事業名        | 図書・視聴覚資料の貸出・保存事業   | 所属部門 | 社会教育課 図書館係 |
| 町長公約         |  |      | 公約達成年次     |
| 簡易シートを選択した理由 | <input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金・繰出金だけの事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務<br><input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input checked="" type="checkbox"/> 今後3年間で大きな変化が見込まれない事業 |      |            |

**〔事業の概要・現状・課題〕**  
 閲覧・貸出中心の旧来からの図書館という場合は、その機能を維持しつつ、地域のコミュニティー、ボランティアや地域の人びとの活動場所、喫茶コーナーに集う人の居場所、子供や親子連れが楽しいひとときを過ごすレクリエーションスペース、中高生の学習空間、シニアが研鑽を積む場などさまざまに変化するフレキシブルな施設になってきている。  
 読書活動推進事業で図書館を再認識した層や新町民、広域利用者の利用にソフト面に対応できる職員・資料・奉仕の体制を継続強化していく。

**〔2019年度及び2020年度以降の方向性・課題の解決方法〕**  
 10月に消費税改定を控えており、より一層有用な資料の選定と適切な資料管理に継続して取組んでいく。司書業務についてもそれぞれが能力を万全に発揮でき、安心できる職場環境を維持していく。

| 内訳  |              | 単位        | 2017年度     | 2018年度     | 2019年度     | 2020年度     | 2021年度     | 2022年度     |            |
|-----|--------------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 投入量 | 事業費          | 国・道支出金    | 円          |            |            |            |            |            |            |
|     |              | 地方債       | 円          |            |            |            |            |            |            |
|     |              | その他(使用料等) | 円          | 1,936,113  | 1,744,393  | 1,815,000  | 1,815,000  | 1,815,000  | 1,815,000  |
|     |              | 一般財源      | 円          | 24,533,528 | 24,513,014 | 25,112,000 | 25,112,000 | 25,112,000 | 25,112,000 |
|     |              | 事業費計(A)   | 円          | 26,469,641 | 26,257,407 | 26,927,000 | 26,927,000 | 26,927,000 | 26,927,000 |
| 人件費 | 正職員従事人数      | 人         | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          |            |
|     | 人工数(業務量)     | 人工        | 0.4811     | 0.6019     |            |            |            |            |            |
|     | 人件費計(B)      | 円         | 3,742,749  | 4,693,587  |            |            |            |            |            |
|     | トータルコスト(A+B) | 円         | 30,212,390 | 30,950,994 |            |            |            |            |            |

2019年度（2018年度実績）事務事業マネジメントシート(簡易)

総合計画  
施策番号

4-1-2

|              |  |      |            |
|--------------|--|------|------------|
| 事務事業名        | 図書館ボランティアサークル活動支援事業  | 所属部門 | 社会教育課 図書館係 |
| 町長公約         |  |      | 公約達成年次     |
| 簡易シートを選択した理由 | <input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金・繰出金だけの事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務<br><input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input checked="" type="checkbox"/> 今後3年間で大きな変化が見込まれない事業 |      |            |

〔事業の概要・現状・課題〕

- ・図書館ボランティアサークルの活動を支援するため、報償費の支出と研修機会の提供を行う。
- ・各種事業開催における事故に備えて傷害保険に加入している。
- ・新規加入者が少ないことから各サークルの会員数も減少しており、役員の硬直化が課題である。

〔2019年度及び2020年度以降の方向性・課題の解決方法〕

- ・介護予防ポイント等と連携して事業充実を図る。

| 内訳  |     | 単位           | 2017年度 | 2018年度    | 2019年度    | 2020年度  | 2021年度  | 2022年度  |         |
|-----|-----|--------------|--------|-----------|-----------|---------|---------|---------|---------|
| 投入量 | 事業費 | 国・道支出金       | 円      |           |           |         |         |         |         |
|     |     | 地方債          | 円      |           |           |         |         |         |         |
|     |     | その他(使用料等)    | 円      |           |           |         |         |         |         |
|     |     | 一般財源         | 円      | 254,452   | 112,822   | 131,000 | 131,000 | 131,000 | 131,000 |
|     |     | 事業費計(A)      | 円      | 254,452   | 112,822   | 131,000 | 131,000 | 131,000 | 131,000 |
| 投入量 | 人件費 | 正職員従事人数      | 人      | 2         | 2         | 2       | 2       | 2       |         |
|     |     | 人工数(業務量)     | 人工     | 0.1225    | 0.1276    |         |         |         |         |
|     |     | 人件費計(B)      | 円      | 952,997   | 994,956   |         |         |         |         |
|     |     | トータルコスト(A+B) | 円      | 1,207,449 | 1,107,778 |         |         |         |         |

|       |             |        |            |
|-------|-------------|--------|------------|
| 事務事業名 | 図書館維持管理事業   | 所属部門   | 社会教育課 図書館係 |
| 町長公約  | 社会教育施設の長寿命化 | 公約達成年次 | 継続実施       |

◆ 事務事業の目的と効果

|  |
|--|
| 1. 手段(事業の概要)<br>施設、建物、敷地内の維持管理<br>各種統計業務、利用の管理                   |
| 2. 対象(何を対象にしているか)<br>建物、敷地内施設、図書館利用者、町民                          |
| 3. 意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)<br>利用環境の快適さ及び利用者数を増やす               |
| 4. 結果(意図のとおりになった場合、どんな結果に結びつくか)<br>生涯学習の場の提供、図書館の有効活用並びに快適な環境の維持 |

※各項目を評価するのにふさわしい指標を1つ以上設定  
(必ずしも3つの指標を設定する必要はありません)

| 5. 活動指標(手段や活動内容を表す指標) |           | 単位  |
|-----------------------|-----------|-----|
| ①                     | 図書館維持管理費  | 円   |
| ②                     | 図書館と敷地内施設 | 施設数 |
| ③                     |           |     |

| 6. 対象指標(対象の大きさを表す指標) |           | 単位             |
|----------------------|-----------|----------------|
| ①                    | 図書館施設面積   | m <sup>2</sup> |
| ②                    | 図書館敷地面積   | m <sup>2</sup> |
| ③                    | 図書館資料貸出者数 | 人              |

| 7. 成果指標(意図の達成度を表す指標) |           | 単位 |
|----------------------|-----------|----|
| ①                    | 蔵書冊数      | 冊  |
| ②                    | 図書館資料貸出者数 | 人  |
| ③                    |           |    |

| 8. 上位成果指標(結果の達成度を表す指標) |                        | 単位 |
|------------------------|------------------------|----|
| ①                      | 貸出冊数                   | 冊  |
| ②                      | 生涯学習の機会が充実していると思う町民の割合 | %  |
| ③                      |                        |    |

◆ 総事業費・指標等の推移

| 内訳           |           | 単位             | 2017年度     | 2018年度     | 2019年度     | 2020年度     | 2021年度     | 2022年度     |
|--------------|-----------|----------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 投入量          | 国・道支出金    | 円              |            |            |            |            |            |            |
|              | 地方債       | 円              |            |            |            |            |            |            |
|              | その他(使用料等) | 円              | 21,626     | 21,761     | 133,000    | 133,000    | 133,000    | 133,000    |
|              | 一般財源      | 円              | 16,037,417 | 18,713,876 | 10,430,000 | 10,430,000 | 10,430,000 | 10,430,000 |
|              | 事業費計(A)   | 円              | 16,059,043 | 18,735,637 | 10,563,000 | 10,563,000 | 10,563,000 | 10,563,000 |
|              | 正職員従事人数   | 人              | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          |
| 人工数(業務量)     | 人工        | 0.5062         | 0.5263     |            |            |            |            |            |
| 人件費計(B)      | 円         | 3,938,016      | 4,104,062  |            |            |            |            |            |
| トータルコスト(A+B) | 円         | 19,997,059     | 22,839,699 |            |            |            |            |            |
| 活動指標         | ①         | 円              | 16,059,043 | 18,735,637 | 10,563,000 | 10,563,000 | 10,563,000 | 10,563,000 |
|              | ②         | 施設数            | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          | 2          |
|              | ③         |                |            |            |            |            |            |            |
| 対象指標         | ①         | m <sup>2</sup> | 1,469.18   | 1,469.18   | 1,469.18   | 1,469.18   | 1,469.18   | 1,469.18   |
|              | ②         | m <sup>2</sup> | 9,322.41   | 9,322.41   | 9,322.41   | 9,322.41   | 9,322.41   | 9,322.41   |
|              | ③         | 人              | 37,041     | 36,233     | 37,000     | 37,000     | 38,000     | 38,000     |
| 成果指標         | ①         | 冊              | 128,829    | 131,236    | 129,000    | 129,000    | 129,000    | 129,000    |
|              | ②         | 人              | 37,041     | 36,233     | 37,000     | 37,000     | 38,000     | 38,000     |
|              | ③         |                |            |            |            |            |            |            |
| 上位成果指標       | ①         | 冊              | 164,255    | 163,890    |            |            |            |            |
|              | ②         | %              |            |            | 45.0       | 45.0       | 45.0       | 45.0       |
|              | ③         |                |            |            |            |            |            |            |

◆ 事務事業の現状と今後の取組

|  |  |
|--|--|
| 1. 事務事業の現状と課題<br>開館後長期間が経過しているが施設設備は計画的に改修を行ってきている。<br>時代の趨勢とともに変化していく利用者ニーズも踏まえ、中長期的な視点を持ち平準的に対応していく。 | 2. 今後の取組 (2019年度及び2020年度以降の方向性・課題の解決方法)<br>本体の長寿命化を主旨として、法制適合のための更新から新技術や利用の快適さにも配慮し取組む。 |
|--|--|

2019年度（2018年度実績）事務事業マネジメントシート(簡易)

総合計画  
施策番号 4-1-2

|              |  |  |                                 |            |
|--------------|--|--|---------------------------------|------------|
| 事務事業名        | 図書館協議会運営事業                             |  | 所属部門                            | 社会教育課 図書館係 |
| 町長公約         |  |  |                                 | 公約達成年次     |
| 簡易シートを選択した理由 | <input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業     | <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金・繰出金だけの事業               | <input type="checkbox"/> 法定受託事務 |            |
|              | <input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 | <input checked="" type="checkbox"/> 今後3年間で大きな変化が見込まれない事業 |                                 |            |

〔事業の概要・現状・課題〕

図書館の運営に関して館長の諮問に応じ図書館奉仕について意見を述べる図書館協議会は図書館法第14条に基づき芽室町図書館にも設置されている。  
年間3回の協議会を開催して管理・運営全般について意見をいただいているところである。  
また年1回開催される北海道図書館大会にも委員の派遣を実施し、研修や資質向上のために役立っているところである。

〔2019年度及び2020年度以降の方向性・課題の解決方法〕

読書離れ、出版不況、地方書店の減少など読書推進に取り組む図書館運営にとってマイナス要因が増大しつつある。  
各界からの立場を代表する委員からの生の声を賜りながら刻々と変化し続ける読書を取り巻く環境に対応し住民本位・利用者本位の図書館運営を図っていこうとするものである。

| 内訳  |     | 単位           | 2017年度 | 2018年度  | 2019年度  | 2020年度  | 2021年度  | 2022年度  |         |
|-----|-----|--------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 投入量 | 事業費 | 国・道支出金       | 円      |         |         |         |         |         |         |
|     |     | 地方債          | 円      |         |         |         |         |         |         |
|     |     | その他(使用料等)    | 円      |         |         |         |         |         |         |
|     |     | 一般財源         | 円      | 103,426 | 63,968  | 128,000 | 128,000 | 128,000 | 128,000 |
|     |     | 事業費計(A)      | 円      | 103,426 | 63,968  | 128,000 | 128,000 | 128,000 | 128,000 |
| 投入量 | 人件費 | 正職員従事人数      | 人      | 2       | 2       | 2       | 2       | 2       |         |
|     |     | 人工数(業務量)     | 人工     | 0.0054  | 0.0055  |         |         |         |         |
|     |     | 人件費計(B)      | 円      | 42,010  | 42,889  |         |         |         |         |
|     |     | トータルコスト(A+B) | 円      | 145,436 | 106,857 |         |         |         |         |

|       |          |      |            |
|-------|----------|------|------------|
| 事務事業名 | 読書活動推進事業 | 所属部門 | 社会教育課 図書館係 |
| 町長公約  |          |      | 公約達成年次     |

◆ 事務事業の目的と効果

|  |
|--|
| <p>1. 手段(事業の概要)<br/>読書に親しむ機会づくりの場、知識や情報を得る場、レクリエーションを楽しむ場を提供する企画を行う。</p>             |
| <p>2. 対象(何を対象にしているか)<br/>町民及び図書館利用者</p>  |
| <p>3. 意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)<br/>・読書習慣を身につける<br/>・図書館資料の利用喚起</p>                  |
| <p>4. 結果(意図のとおりになった場合、どんな結果に結びつくか)<br/>読書や図書館資料の活用を通じて自身の生活や課題解決に活かすことができるようになる。</p> |

※各項目を評価するのにふさわしい指標を1つ以上設定  
(必ずしも3つの指標を設定する必要はありません)

| 5. 活動指標(手段や活動内容を表す指標) |           | 単位 |
|-----------------------|-----------|----|
| ①                     | 事業の参加者数   | 人  |
| ②                     | 学校図書館活動支援 | 回  |
| ③                     |           |    |

| 6. 対象指標(対象の大きさを表す指標) |             | 単位 |
|----------------------|-------------|----|
| ①                    | 町人口         | 人  |
| ②                    | 登録者数        | 人  |
| ③                    | 町内小中学校児童生徒数 | 人  |

| 7. 成果指標(意図の達成度を表す指標) |              | 単位 |
|----------------------|--------------|----|
| ①                    | 新規登録者数(町内)   | 人  |
| ②                    | 子どもの図書館利用者   | 人  |
| ③                    | その他団体等事業実施回数 | 回  |

| 8. 上位成果指標(結果の達成度を表す指標) |                        | 単位 |
|------------------------|------------------------|----|
| ①                      | 貸出冊数                   | 冊  |
| ②                      | 生涯学習の機会が充実していると思う町民の割合 | %  |
| ③                      |                        |    |

◆ 総事業費・指標等の推移

| 内訳     |              | 単位 | 2017年度    | 2018年度    | 2019年度  | 2020年度  | 2021年度  | 2022年度  |
|--------|--------------|----|-----------|-----------|---------|---------|---------|---------|
| 投入量    | 国・道支出金       | 円  |           |           |         |         |         |         |
|        | 地方債          | 円  |           |           |         |         |         |         |
|        | その他(使用料等)    | 円  |           | 300,000   |         |         |         |         |
|        | 一般財源         | 円  | 529,975   | 1,092,521 | 756,000 | 756,000 | 756,000 | 756,000 |
|        | 事業費計(A)      | 円  | 529,975   | 1,392,521 | 756,000 | 756,000 | 756,000 | 756,000 |
| 人件費    | 正職員従事人数      | 人  | 2         | 2         | 2       | 2       | 2       | 2       |
|        | 人工数(業務量)     | 人工 | 0.2519    | 0.2764    |         |         |         |         |
|        | 人件費計(B)      | 円  | 1,959,672 | 2,155,619 |         |         |         |         |
|        | トータルコスト(A+B) | 円  | 2,489,647 | 3,548,140 |         |         |         |         |
| 活動指標   | ①            | 人  | 9,992     | 10,557    | 10,600  | 10,600  | 10,600  | 10,600  |
|        | ②            | 回  | 1         | 1         | 1       | 1       | 1       | 1       |
|        | ③            |    |           |           |         |         |         |         |
| 対象指標   | ①            | 人  | 18,660    | 18,540    | 18,540  | 18,540  | 18,540  | 18,540  |
|        | ②            | 人  | 13,713    | 14,250    | 14,250  | 14,250  | 14,250  | 14,250  |
|        | ③            | 人  | 1,836     | 1,805     | 1,751   | 1,700   | 1,644   | 1,568   |
| 成果指標   | ①            | 人  | 276       | 312       | 312     | 312     | 312     | 312     |
|        | ②            | 人  | 6,171     | 5,663     | 5,663   | 5,663   | 5,663   | 5,663   |
|        | ③            | 回  | 280       | 282       | 282     | 282     | 282     | 282     |
| 上位成果指標 | ①            | 冊  | 164,255   | 163,890   |         |         |         |         |
|        | ②            | %  |           |           | 45.0    | 45.0    | 45.0    | 45.0    |
|        | ③            |    |           |           |         |         |         |         |

◆ 事務事業の現状と今後の取組

|   |  |
|---|--|
| <p>1. 事務事業の現状と課題</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者数と貸出冊数が減少傾向であり、より魅力のある事業実施や読書に親しむきっかけづくりをしていく必要がある。</li> <li>・広域利用者数は増加している。</li> </ul> | <p>2. 今後の取組 (2019年度及び2020年度以降の方向性・課題の解決方法)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・固定事業だけでなく、司書発案の企画など新規事業を柔軟に行う。</li> </ul> |
|---|--|