

事務事業名		まちなか賑わい創出事業		事務事業の性格	毎年繰返事業			開始年度事業期間	平成 26 年度から年度まで		
所属部門	商工観光課 商工振興係		課長名	佐藤 三舟		担当者名内線番号	我妻 修一 内線 (412)				
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり			予算 科目	会計区分	款	項	目	予算上の事業名	
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				一般	6	1	1	まちなか賑わい創出事業	
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興									

法令根拠

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

平成26年度から実施していた「まちなか縁側プロジェクト」は平成28年度で解散し、新たに「まちなか再生会議」を設置し、まちなかの賑わい創出、空き店舗対策などについて議論する。また、平成27年度に開始した「めむろまちなかマルシェ」について、町、商工会、JAの連携のもと開催する。

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

芽室町民

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

まちなかに集う人の数の増加

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

中心市街地の活性化、まちなかの賑わい創出

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称	単 位
① 事業費予算額	円
②	
③	

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称	単 位
① 住民登録者数	人
②	
③	

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称	単 位
① リビングカフェENGAWA利用者数	人
② 買い物スタンプカード押印数	個
③ まちなかマルシェ来場者数	人

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称	単 位
① 商品販売額	億円
②	
③	

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円	3,366,490						
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円	1,044,000	3,714,313	1,072,000	1,072,000			
	一般財源	円	2,189,845	1,023,675	2,985,000	2,985,000			
	事業費計(A)	円	6,600,335	4,737,988	4,057,000	4,057,000			
	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.4025	0.5682					
人 件 費	人件費計(B)	円	3,269,572	4,681,725					
	トータルコスト(A)+(B)	円	9,869,907	9,419,713	4,057,000	4,057,000			
活動指標	(1)	円	6,600,335	5,132,103	4,057,000	4,057,000			
	(2)								
	(3)								
対象指標	(1)	人	18,950	18,809	18,809	18,809			
	(2)								
	(3)								
成果指標	(1)	人	3,136	4,882	5,000	5,000			
	(2)	個	270,083	217,520					
	(3)	人	4,500	2,000	5,000	5,000			
上位成果指標	(1)	億円	629	6月判明	695	695			
	(2)								
	(3)								

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景

まちの総合計画(後期実施計画)において、中心市街地の活性化は大きな課題となっている。

また、高齢化の進展や後継者不足により、まちなかの空き店舗等が増えており、まちなかの賑わいが失われていることから、まちなかの賑わいを創出し、中心市街地を活性化するために開始した。

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)

平成26年度から平成28年度の3年間取り組んだまちなか縁側プロジェクトの経過を踏まえ、平成29年度からまちなか再生会議を設置し、まちなかの賑わい創出、空き店舗対策について議論する。

平成27年度に開始した「まちなかマルシェ」は町・商工会・JAを中心とした実施体制が整い、各産業の参画や他イベントとの融合など、内容充実を図っていく。

買い物スタンプカード事業については、開始から6年が経過し、事業の見直しを図り、平成29年度から町内消費喚起事業で実施することとした。

事務事業名	まちなか賑わい創出事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望	<input type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】	<input checked="" type="checkbox"/> 特定できる意見がない		

この事務事業に対して、町民からのホットボイスなどの広聴制度、また、議会や関係者からの意見・要望が寄せられているか

※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性 なぜ、この事務事業は税金を投入して、町が行わなければならぬのか	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 中心市街地の活性化は、商工会、個店の取り組みだけでは限界があることから、行政としての関与が必要である。	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】
	2.対象と意図の拡大・縮小余地 対象・意図を広げたり、逆に狭めたりすることはできないか	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】
有効性評価	3.成果の向上余地 事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができるか	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地 事務事業を廃止・休止・統廃合した場合、支障があるか	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 行政、商工会、個店等が一体となった取り組みが必要であり、事務事業の廃止及び休止による影響は大きい。また他に類似事業がないため、統廃合の余地はない。	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地 成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】
	6.受益と負担の適正化余地 提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 中心市街地活性化のための取り組みであり、受益・負担は適正である。	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

29年度の取組	1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)	改革・改善実施の方向性																														
	有効な事業の取り組みにより、意図の拡大余地がある。 まちなか再生会議での徹底した議論、また、まちなかマルシェの目的やビジョン、方向性を確立するとともに、積極的なPR活動を行うことで成果の向上余地はある。 各事業とも必要最低限の経費となっているが、事業の見直しの内容によっては削減の余地がある。 まちなか再生会議は、高校生や高齢者も巻き込んで、まちなか歩きやワークショップなど、精力的な動きをしていく。 まちなかマルシェは、商業、農業のみならず、東工業団地を含めた工業分野の参加を促すとともに、他イベントとの融合についても継続して働きかける。	<table border="1"> <tr> <td>業務改善</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">2.改革・改善による期待成果</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">30年度以降の取組</td> <td colspan="2"></td> <td colspan="2">コスト</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td>向上</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>成果維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	業務改善				2.改革・改善による期待成果					30年度以降の取組			コスト				削減	維持	増加	向上		○		成果維持				低下		
業務改善																																
2.改革・改善による期待成果																																
30年度以降の取組			コスト																													
			削減	維持	増加																											
	向上		○																													
成果維持																																
低下																																
まちなか再生会議での議論を踏まえた取り組みを実施する。 まちなかマルシェは、引き続き各産業の参画を進めるとともに、他イベントとの融合を検討する。																																

※町民等の意見・要望に対する検討結果

平成 29 年度

事務事業マネジメントシート
(簡易シート)

作成日 平成 29 年 4 月 10 日

事務事業名		中小企業支援団体参画事業		事務事業 の性格	毎年繰返事業	開始年度 事業期間	平成 20 年度から 年度まで
所属 部門	商工観光課		商工振興係	課長名	佐藤 三舟	担当者名	堀川 彩香 (419)
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり		根拠 法令	-		
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興					
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興					
簡易シートを 選択した理由		<input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input checked="" type="checkbox"/> 計上予算が負担金、繰出金のみの事業		<input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務			

[事業の概要]

・北海道中小企業総合支援センター
道内中小企業の中核的支援機関として中小企業の振興を担うべく、創業から経営革新に至るまで成長・発展の段階に応じたさまざまな支援をしている。

[改革・改善案の概要]

改革・改善実施の方向性

現状維持

-

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)
事業 費	国・道支出金	円	6,135	44,750	54,000
	地方債	円			
	その他(使用料等)	円			
	一般財源	円	38,865	250	
	事業費計(A)	円	45,000	45,000	54,000
人 件 費	正職員従事人数	人	3	3	3
	人工数(業務量)	年間	0.0001	0.0001	
	人件費計(B)	円	812	824	
	トータルコスト(A)+(B)	円	45,812	45,824	54,000

事務事業名		芽室町商工会運営支援事業			事務事業の性格	毎年繰返事業			開始年度事業期間	昭和 44 年度から年度まで
所属部門	商工観光課 商工振興係			課長名	佐藤 三舟			担当者名 内線番号	藤村 学 内線 (419)	
総合計画体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり			会計区分	款	項	目	予算上の事業名	
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興			予算科目	一般	6	1	芽室町商工会運営支援事業	
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興								

法令根拠

—

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

地域社会の発展と地域振興のために、町内商工業者の経営安定化を図るために、商工業者への経営指導や地域振興事業を担っている商工会の運営費を助成する。

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

商工会

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

小規模事業者への経営指導(巡回指導・窓口指導)の強化及び地域振興事業への積極的取組み。

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

- 町内商工業者の経営基盤強化、経営安定化
- 地域社会の発展と振興

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称	単 位
① 補助金額	円
②	
③	

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称	単 位
① 商工会	団体
②	
③	

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称	単 位
① 指導件数	件
②	
③	

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称	単 位
① 製造品出荷額等	億円
② 商品販売額	億円
③	

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
事 業 費	国・道支出金	円							
	地 方 債	円							
	そ の 他(使用料等)	円							
投 入 量	一 般 財 源	円	23,739,460	22,154,164	24,105,000	24,105,000			
	事 業 費 計(A)	円	23,739,460	22,154,164	24,105,000	24,105,000			
人 件 費	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.0111	0.0260					
	人 件 費 計(B)	円	90,167	214,229					
	トータルコスト(A)+(B)	円	23,829,627	22,368,393	24,105,000	24,105,000			
活動指標	(1)	円	23,739,460	22,154,164	24,974,000	24,074,000			
	(2)								
	(3)								
対象指標	(1)	団体	1	1	1	1			
	(2)								
	(3)								
成 果 指 標	(1)	件	1,070	1,074	1,100	1,100			
	(2)								
	(3)								
上位成果指標	(1)	億円	701	6月判明	750	750			
	(2)	億円	629	6月判明	695	695			
	(3)								

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景

地域の事業者が業種にかかわりなく会員となり、お互いの事業の発展や地域の発展のために総合的な活動を行う団体である商工会の支援を行うことは、商工会の健全な発展を図るとともに、商工業の振興及び活性化に寄与している。

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)

これまでの商工会業務は、記帳指導等を行う「経営改善普及事業」、及び地域の「総合経済団体」として、また中小企業の「支援機関」として地域社会の発展に向けた活動を行う「地域振興事業」を中心に事業を展開してきた。

平成26年度に実施された小規模事業者支援法の改正に伴い、商工会が作成する小規模事業者等の支援事業計画である「発達支援計画」を国が認定することにより、小規模事業者等の経営戦略に、これまで以上に踏み込んだ支援を、商工会により実施することが求められている。

事務事業名	芽室町商工会運営支援事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望	<input type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】	<input checked="" type="checkbox"/> 特定できる意見がない		

この事務事業に対して、町民からのホットボイスなどの広聴制度、また、議会や関係者からの意見・要望が寄せられているか

※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 なぜ、この事務事業は税金を投入して、町が行わなければならぬのか	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】 厳しい経営環境に置かれている小規模事業者にとって、経営に必要な資金調達やノウハウ等の情報を提供する商工会を支援することは必要である。
	2.対象と意図の拡大・縮小余地	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】 対象・意図を広げたり、逆に狭めたりすることはできないか	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】 商工会は、商工会法に基づき経済産業大臣の許可を受けて設立された特別認可法人であり、一つの町村区域に設立するもとされ、対象の拡大及び縮小はできない。
有効性評価	3.成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】 事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができるか	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 事務事業を廃止・休止・統廃合した場合、支障があるか	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】 商工会の運営ができず、小規模事業者への支援や地域振興に支障をきたすため、事務事業の廃止・休止はできない。
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】 成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】 事業の実情に合わせて毎年見直しを行っていることから、削減はできない。
	6.受益と負担の適正化余地	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】 芽室町商工振興事務事業補助金交付要綱(算定基礎)に基づいて支援している。

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

29年度の取組	1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)	改革・改善実施の方向性																							
	小規模事業者への経営改善指導の推進により、成果の向上は可能となる。 これまで力を入れてきた経営改善指導に加え、商店街の活性化のための地域振興事業についても積極的に取組んでいけるよう、行政としても働きかける。	<table border="1"> <tr> <td>業務改善</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.改革・改善による期待成果</td> <td>コスト</td> </tr> <tr> <td></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td>△</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>成果 向上</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	業務改善		2.改革・改善による期待成果	コスト		削減	維持	増加	△				成果 向上		○		維持				低下		
業務改善																									
2.改革・改善による期待成果	コスト																								
	削減	維持	増加																						
△																									
成果 向上		○																							
維持																									
低下																									
30年度以降の取組	29年度同様に取組む。																								
※町民等の意見・要望に対する検討結果																									

事務事業名		町中小企業融資事業			事務事業の性格	毎年繰返事業			開始年度事業期間	昭和 39 年度から年度まで	
所属部門	商工観光課 商工振興係			課長名	佐藤 三舟			担当者名内線番号	堀川 彩香 内線 (419)		
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり			予算 科目	会計区分	款	項	目	予算上の事業名	
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				一般	6	1	1	町中小企業融資事業	
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興									

法令根拠 町中小企業経営近代化資金融資に関する条例、中小企業融資利子等補給条例

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

町内の金融機関と、融資制度を設け、町内に事業所を構える中小企業に対し、融資を斡旋する。本融資の受託者に対し、町は、保証料全額と利子の一部を補給している。

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

町内中小企業

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

事業経営の基礎となる金融の円滑化を図り、町内中小企業者の育成振興並びに経営合理化及び近代化を図る。

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

町内の商工業者の活性化につながる。

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称		単 位
①	申請件数	件
②		
③		

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称		単 位
①	町内商工業社数	件
②		
③		

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称		単 位
①	承認件数	件
②		
③		

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称		単 位
①	製造品出荷額等	億円
②	商品販売額等	億円
③		

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円							
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円	302,144,646	301,487,449	300,000,000	300,000,000			
	一般財源	円	17,500,895	14,369,358	27,766,000	27,766,000			
	事業費計(A)	円	319,645,541	315,856,807	327,766,000	327,766,000			
	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.1926	0.3446					
人 件 費	人件費計(B)	円	1,564,521	2,839,357					
	トータルコスト(A)+(B)	円	321,210,062	318,696,164	327,766,000	327,766,000			
活動指標	(1)	件	59	53	52	52			
	(2)								
	(3)								
対象指標	(1)	件	509	515	515	515			
	(2)								
	(3)								
成果指標	(1)	件	59	53	52	52			
	(2)								
	(3)								
上位成果指標	(1)	億円	701	6月判明	750	750			
	(2)	億円	629	6月判明	695	695			
	(3)								

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景

事務系の基礎となる金融の円滑化を図り、町内中小企業者の育成振興並びに経営合理化及び近代化を促進するため実施した。

平成25年度から、資金使途別の融資限度額や利子補給率の範囲を改正するなど事業者が使いやすい制度へと変更した。

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)

平成25年度から利子補給範囲の返上や資金使途別融資限度額の廃止を行う利用しやすい融資制度に変更した。

現在、条例に基づく指定金融機関に融資の原資として預託していく資金は3億円、強調融資は5倍としている。今後は利用件数等が増加した場合は、預託金の増による融資枠の拡大は行わず、強調倍率の拡大による融資枠の増について検討を行う。

事務事業名	町中小企業融資事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望	<input type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】	<input checked="" type="checkbox"/> 特定できる意見がない		

この事務事業に対して、町民からのホットボイスなどの広聴制度、また、議会や関係者からの意見・要望が寄せられているか

※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】
	なぜ、この事務事業は税金を投入して、町が行わなければならぬのか	中小企業の活性化は、町の活性化でもあり、町外への人口の流失・消費低迷など、地域経済への影響が大きいから。	
有効性評価	2.対象と意図の拡大・縮小余地	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】
	対象・意図を広げたり、逆に狭めたりすることはできないか		
効率性評価	3.成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができるか		
公平性評価	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】
	事務事業を廃止・休止・統廃合した場合、支障があるか	中小企業者にとって、長引く不況の中、本融資制度を使用できなくなることは、経営の悪化につながってしまう事業所もでてくることが予想される。 また、他に中小企業向けの融資制度はないことから、統廃合はできない。	
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】
	成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか	他市町村の現状や、厳しい経営状況から今の補給割合が妥当と思われる。	
公平性評価	6.受益と負担の適正化余地	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】
	提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか	中小企業の経営安定、活性化のためには妥当の補助である。 また、制度を知らない方もいると思われるためPRを行い制度の周知を図る。	

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

29年度の取組	1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)	改革・改善実施の方向性			
		現状維持		2.改革・改善による期待成果	
平成25年度には利子補給範囲を変更し、併せて資金使途別融資限度額を廃止するなど、利用者にとってより利用しやすい融資制度を目指した。 融資制度は町内中小企業者にとって必要であるため現行の制度を継続するとともに、引き続き制度の継続及び周知に努める。 利用件数等の増に伴い、融資枠の拡大が必要となった場合は、預託金の増加はせず、強調倍率の引き上げを行う。					
引き続き制度の継続及び周知に努める。					

※町民等の意見・要望に対する検討結果

平成 29 年度

事務事業マネジメントシート
(簡易シート)

作成日 平成 29 年 4 月 21 日

事務事業名	帯広地方職業能力開発協会参画事業		事務事業 の性格	毎年繰返事業	開始年度 事業期間	昭和 39 年度から 年度まで
所属 部門	商工観光課	商工振興係	課長名	佐藤 三舟	担当者名	藤村 学 (419)
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり	根拠 法令	職業能力開発促進法		
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興				
簡易シートを 選択した理由	<input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input checked="" type="checkbox"/> 計上予算が負担金、繰出金のみの事業		<input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務			

〔事業の概要〕

職業能力開発法に基づいて設置された地方協会で、民間における職業訓練や職業能力の開発の支援、技能・職務能力評価制度の普及及び促進を目的としている。

帯広地方高等職業訓練校において、若年技能者に対する認定訓練や、高卒未就職者を対象としたパソコン操作管理講習等を実施し、若年層の就職を促進している団体に参画している。

〔改革・改善案の概要〕

改革・改善実施の方向性

現状維持

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)
事業 費 投 入 量	国・道支出金	円			
	地方債	円			
	その他(使用料等)	円			
	一般財源	円	30,000	30,000	45,000
	事業費計(A)	円	30,000	30,000	45,000
人 件 費	正職員従事人数	人	3	3	3
	人工数(業務量)	年間	0.0363	0.0003	
	人件費計(B)	円	294,871	2,472	
	トータルコスト(A)+(B)	円	324,871	32,472	45,000

平成 29 年度

事務事業マネジメントシート
(簡易シート)

作成日 平成 29 年 4 月 21 日

事務事業名	十勝勤労者共済センター参画事業		事務事業 の性格	毎年繰返事業	開始年度 事業期間	昭和 39 年度から 年度まで
所属 部門	商工観光課	商工振興係	課長名	佐藤 三舟	担当者名	藤村 学 (419)
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり	根拠 法令	-		
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興				
簡易シートを 選択した理由	<input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input checked="" type="checkbox"/> 計上予算が負担金、繰出金のみの事業		<input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務			

〔事業の概要〕

十勝管内で働く中小企業の勤労者のための総合的な福利厚生に関する事業を行うことにより、中小企業の勤労者の福祉の向上、中小企業の振興及び地域社会の活性化に寄与することを目的とした団体に参画している。

〔改革・改善案の概要〕

改革・改善実施の方向性

現状維持

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)
事業 費 投 入 量	国・道支出金	円			
	地方債	円			
	その他(使用料等)	円			
	一般財源	円	285,000	285,000	284,000
	事業費計(A)	円	285,000	285,000	284,000
人 件 費	正職員従事人数	人	3	3	3
	人工数(業務量)	年間	0.0065	0.0006	
	人件費計(B)	円	52,801	4,944	
	トータルコスト(A)+(B)	円	337,801	289,944	284,000

平成 29 年度

事務事業マネジメントシート
(簡易シート)

作成日 平成 29 年 4 月 21 日

事務事業名	季節労働者対策運営支援事業		事務事業 の性格	毎年繰返事業	開始年度 事業期間	不明	年度から 年度まで
所属 部門	商工観光課	商工振興係	課長名	佐藤 三舟	担当者名	藤村 学	内線 (419)
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり	根拠 法令	—			
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興					
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興					
簡易シートを 選択した理由	<input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input checked="" type="checkbox"/> 計上予算が負担金、繰出金のみの事業		<input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務				

〔事業の概要〕

十勝管内8町で十勝北西部通年雇用促進協議会を組織し、季節労働者の通年雇用を促進するために、相談窓口の開設、セミナーの開催、各種助成制度を実施している。

〔改革・改善案の概要〕

改革・改善実施の方向性

現状維持

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)
事業 費 投 入 量	国・道支出金	円			
	地方債	円			
	その他(使用料等)	円			
	一般財源	円	139,000	134,000	141,000
	事業費計(A)	円	139,000	134,000	141,000
人 件 費 投 入 量	正職員従事人数	人	3	3	3
	人工数(業務量)	年間	0.0065	0.0059	
	人件費計(B)	円	52,801	48,613	
	トータルコスト(A)+(B)	円	191,801	182,613	141,000

事務事業名		芽室町消費者協会運営支援事業			事務事業の性格	毎年繰返事業			開始年度事業期間	昭和 58 年度から年度まで	
所属部門	商工観光課 商工振興係			課長名	佐藤 三舟			担当者名内線番号	藤村 学 内線(419)		
総合 計画 体系	基本目標	快適で安全安心な暮らしを支えるまちづくり			予算 科目	会計区分	款	項	目	予算上の事業名	
	政策名	安全安心に暮らせる生活環境づくり				一般	6	1	3	芽室町消費者協会運営支援事業	
	施策名	消費者の安全安心の確保									

法令根拠 消費者安全法

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

消費生活の諸問題に対応すべく新しい情報の収集や関係機関・地域住民との情報交換を行い、消費者被害防止のための相談業務・啓発などの充実強化を努め、町民の消費生活の向上を図る消費者協会に対し、相談員人件費・研修旅費・消費者活動に関する経費の一部を補助している。

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

消費者協会会員、町民

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

ひとりでも多くの町民の悪質被害を未然防止すべく各種講演会や啓発活動、相談等業務を行い、消費者被害から消費者を守り消費生活の安定と向上に寄与する。

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

消費者の安全・安心で豊かな生活が確保できる。

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称		単 位
①	相談・啓発等事務費	円
②		
③		

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称		単 位
①	消費者協会会員数	人
②	芽室町人口	人
③		

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称		単 位
①	救済金額	円
②		
③		

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称		単 位
①	相談処理件数	件
②		
③		

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円	1,242,660	556,510	1,223,000	1,223,000			
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円							
	一般財源	円	4,010,630	5,088,235	5,676,000	5,676,000			
	事業費計(A)	円	5,253,290	5,644,745	6,899,000	6,899,000			
	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.0453	0.0686					
人 件 費	人件費計(B)	円	367,979	565,235					
	トータルコスト(A)+(B)	円	5,621,269	6,209,980	6,899,000	6,899,000			
活動指標	(1)	円	5,236,000	5,644,745	6,865,000	6,865,000			
	(2)								
	(3)								
対象指標	(1)	人	523	570	570	570			
	(2)	人	18,950	18,809	18,809	18,809			
	(3)								
成果指標	(1)	円	6,610,165	4,406,596	4,500,000	4,500,000			
	(2)								
	(3)								
上位成果指標	(1)	件	195	177	200	200			
	(2)								
	(3)								

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景

消費者保護基本法により、行政が実施すべき施策である消費者保護業務を、消費者協会が行っていることから、経費面等を支援している。

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)

近年の相談内容は複雑化・高度化しており、消費者被害を防止すべく相談業務のより一層の強化が必要となっている。

事務事業名	芽室町消費者協会運営支援事業	所属部門	商工観光課	商工振興係																																				
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記																																								
1.町民等からの意見・要望		<input type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】 <input checked="" type="checkbox"/> 特定できる意見がない																																						
この事務事業に対して、町民からのホットボイスなどの広聴制度、また、議会や関係者からの意見・要望が寄せられているか		※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記																																						
評価の部(See) → 28年度実績からみた評価																																								
目的妥当性評価	1.町の関与の必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 なぜ、この事務事業は税金を投入して、町が行わなければならぬのか 悪質被害の未然防止や各種講演会、啓発活動の実施及び相談等の業務を行い、消費者トラブル等から消費者を守ることは、消費生活の安定と向上に寄与することに加え、安全で豊かな消費生活の確保に結びつく。	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】																																					
	2.対象と意図の拡大・縮小余地	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】 対象・意図を広げたり、逆に狭めたりすることはできないか	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】																																					
有効性評価	3.成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】 事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができるか	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】																																					
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 事務事業を廃止・休止・統廃合した場合、支障があるか 消費者被害に対応する相談窓口の重要性は年々増しており、町民の豊かで安全な消費者生活確保のために、必要不可欠であるとともに、類似事業は存在しないため、本事業の廃止・休止・類似事業との統廃合はできない。	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】																																					
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】 成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか 相談員の週5日配置を継続し、十分な相談体制を確保する必要があるため、事業費の削減の余地はない。	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】																																					
	6.受益と負担の適正化余地	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか 行政サービスの一つであり、相談者から費用負担をいただくことはできない。	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】																																					
改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画																																								
1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)			改革・改善実施の方向性																																					
29年度の取組	消費生活相談員のレベルアップを図り、複雑及び高度化する消費者被害に対応し、地域社会における消費者問題への解決力の強化する。 また、手口が悪質多様化・巧妙化しており、消費者被害に対応できる消費者協会の役割は大きいことから、会員数の増加も期待できる。			<table border="1"> <tr> <td colspan="2">業務改善</td> </tr> <tr> <td colspan="2">2.改革・改善による期待成果</td> </tr> <tr> <td colspan="2"> <table border="1"> <tr> <td rowspan="3">コスト</td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td>○</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td>30年度以降の取組</td> <td colspan="4">29年度同様に取組む。</td> </tr> <tr> <td colspan="5">※町民等の意見・要望に対する検討結果</td> </tr> </table>	業務改善		2.改革・改善による期待成果		<table border="1"> <tr> <td rowspan="3">コスト</td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td>○</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		コスト	コスト			削減	維持	増加	○			成果	向上			維持			低下			30年度以降の取組	29年度同様に取組む。				※町民等の意見・要望に対する検討結果				
	業務改善																																							
2.改革・改善による期待成果																																								
<table border="1"> <tr> <td rowspan="3">コスト</td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td>○</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		コスト	コスト			削減	維持	増加	○			成果	向上			維持			低下																					
コスト	コスト																																							
	削減		維持	増加																																				
	○																																							
成果	向上																																							
	維持																																							
	低下																																							
30年度以降の取組	29年度同様に取組む。																																							
※町民等の意見・要望に対する検討結果																																								

事務事業名		めむろ駅前プラザ維持管理事業			事務事業の性格	毎年繰返事業			開始年度事業期間	平成 10 年度から年度まで			
所属部門	商工観光課		商工振興係		課長名	佐藤 三舟		担当者名内線番号	藤村 学 内線 (419)				
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり			予算 科目	会計区分	款	項	目	予算上の事業名			
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				一般	6	1	6	めむろ駅前プラザ維持管理事業			
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興											

法令根拠 一

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

中心市街地再開発事業で整備された中心市街地活性化の中核施設である「めむろーど」を適正に管理して一層の集客化を図り、中心商業地域の振興と活性化を進めるため、施設維持管理に係る費用を負担する。

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称	単 位
① 維持管理経費	円
②	
③	

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

めむろーど(めむろ駅前プラザ)

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称	単 位
① 施設数	件
②	
③	

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

中心市街地活性化の中核施設である当該施設の適正な管理の実施。

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称	単 位
① 施設利用者延べ人数	人
②	
③	

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

利用してもらうことにより集客を図り、中心市街地の振興と活性化につなげ
る。

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称	単 位
① 商品販売額	億円
②	
③	

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円							
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円	3,088,538	3,202,488	13,322,000	13,322,000			
	一般財源	円	39,105,152	38,458,461	37,485,000	37,485,000			
	事業費計(A)	円	42,193,690	41,660,949	50,807,000	50,807,000			
	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.1926	0.0642					
	人件費計(B)	円	1,564,521	528,981					
トータルコスト(A)+(B)		円	43,758,211	42,189,930	50,807,000	50,807,000			
活動指標		(1) 円	39,415,559	40,930,537	50,807,000	50,807,000			
対象指標		(1) 件	1	1	1	1			
成果指標		(1) 人	25,565	22,221	23,500	25,000			
上位成果指標		(1) 億円	629	6月判明	695	695			
		(2)							
		(3)							

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景

平成10年のめむろーど(めむろ駅前プラザ)開設により事業を開始した。

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)

平成18年度から指定管理者制度を導入し、よりいき届いた施設管理等が行えるようになった。平成19年度に使用料を増額改定し、会議等の利用回数が減少したが、平成24年度に行った利用料の見直しにより、平成19年度改定以前の額に改正したこと、利用回数が回復傾向にある。

平成28年度、開設後18年経過した老朽化する当該施設の修繕計画を策定した。

事務事業名	めむろ駅前プラザ維持管理事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望	<input checked="" type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】 入居店舗や議会から施設修繕の要望がある。		<input type="checkbox"/> 特定できる意見がない	

※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 中心市街地活性化の核となる施設として商業の振興を図るとともに、町民、特に高齢者が買い物をする場所を確保するとともに、公共施設としての機能を有していることから町の関与は必要である。	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】
	2.対象と意図の拡大・縮小余地	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】 唯一の中核施設であり拡大・縮小の余地はない。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】
有効性評価	3.成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 老朽化による施設・設備等の補修対応ができず、維持管理面で大きな影響が出ることに加え、利用者の減少等により中心市街地の振興及び活性化に資することが困難となるため、事業の廃止・休止はできない。	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】 平成18年度から指定管理者制度を導入し、指定管理委託料については毎年精査を行っており過大にならない積算としている。
	6.受益と負担の適正化余地	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 使用料は、維持管理費及び利用者数を勘案し設定していることから適正である。	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

29年度の取組	1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)	改革・改善実施の方向性			
		業務改善		コスト	
29年度の取組	建設から18年以上が経過し、施設が老朽化していることから、大規模な修繕が必要となっていたため、平成28年度に修繕計画を策定した。今年度は計画どおり修繕を行うが、将来的に修繕積立金が不足するため、管理協議会において積立金の見直し協議を行う。 指定管理者による利用促進の取組み等により、利用者の増加を期待することができる。	<input checked="" type="checkbox"/> 削減 <input type="checkbox"/> 向上 <input type="checkbox"/> 維持 <input checked="" type="checkbox"/> 低下	<input type="checkbox"/> 削減 <input type="checkbox"/> ○		
30年度以降の取組	修繕計画に基づき、修繕を行う。				

※町民等の意見・要望に対する検討結果

修繕計画に基づき、計画的に施設改修を行う。

事務事業名		東工産業振興センター管理事業			事務事業の性格	毎年繰返事業			開始年度事業期間	平成元	年度から年度まで	
所属部門	商工観光課 商工振興係			課長名	坂口 勝己			担当者名内線番号	藤村 学	内線(419)		
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり			予算 科目	会計区分	款	項	目	予算上の事業名		
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				地域開発	5	2	1	東工産業振興センター維持管理事業		
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興										

法令根拠 一

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

施設管理を東工産業振興センター運営委員会に委託している。

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称	単 位
① 年間委託額	円
②	
③	

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

東工産業振興センター

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称	単 位
① 東工業団地内企業数	社
②	
③	

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

東工産業振興センターの適正な管理及び利用者へ快適な施設を提供する。

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称	単 位
① 延べ利用者数	名
②	
③	

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

東工業団地内企業従業員の研修と福利厚生及び文化活動の振興を推進し、団地内企業の生産性向上を図る。

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称	単 位
① 製造品出荷額	億円
②	
③	

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円							
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円	4,340	5,680	1,000	1,000			
	一般財源	円	665,250	749,745	9,010,000	9,010,000			
	事業費計(A)	円	669,590	755,425	9,011,000	9,011,000			
	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.0053	0.0225					
	人件費計(B)	円	43,053	185,390					
トータルコスト(A)+(B)		円	712,643	940,815	9,011,000	9,011,000			
活動指標		(1) 円	607,075	546,641	694,000	694,000			
対象指標		(1) 社	230	230	230	230			
成果指標		(1) 名	1,842	3,523	3,500	3,500			
上位成果指標		(1) 億円	701	6月判明	750	750			

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景

東工産業振興センターを建設したことから、維持管理を開始した。

平成26年度まで一般会計により事業を実施していたが、平成27年度から地域開発事業特別会計に移行した。

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)

東工産業振興センターが建設されてから30年近く経過しており、建物の老朽化が進んでいることから計画的に修繕を行い、施設機能を維持することが必要となっている。

また、利用者から求められる施設機能についても検討しなければならない。

事務事業名	東工産業振興センター管理事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望	<input checked="" type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】 ・企業による健康診断の際、女性用更衣室が設置できず苦慮している。 ・冬季間における敷地内除雪費用の計上を求められている。		<input type="checkbox"/> 特定できる意見がない	

※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 なぜ、この事務事業は税金を投入して、町が行わなければならぬのか センターは町有施設であるため、管理経費も町負担である。	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】
	2.対象と意図の拡大・縮小余地	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】 対象・意図を広げたり、逆に狭めたりすることはできないか 東工業団地立地企業であり、拡大・縮小はできない。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】
有効性評価	3.成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】 事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができるか	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 事業を廃止すると施設の適正管理ができず、団地内企業従業員の研修、福利厚生活動及び文化活動に大きく影響が出る。	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】 成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか 施設運営費は必要最低限としており、これ以上の削減はできない。	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】
	6.受益と負担の適正化余地	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか 平成16年度に使用料を改正し、平成18年度からは東工業団地内企業は減免とするなど、受益者負担は適正である。	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

29年度の取組	1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)	改革・改善実施の方向性																				
	施設の老朽化に伴い、和室のリフォーム(洋室)・トイレ洋式化・床カーペット張替えを行い、福利厚生施設としての役割を高める。	<table border="1"> <tr> <td colspan="2">業務改善</td> </tr> <tr> <td colspan="2">2.改革・改善による期待成果</td> </tr> <tr> <td rowspan="3"></td> <td>コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td>○</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>向上</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>成果維持</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	業務改善		2.改革・改善による期待成果			コスト	削減	維持	増加	○			向上			成果維持			低下	
業務改善																						
2.改革・改善による期待成果																						
	コスト																					
	削減	維持	増加																			
	○																					
向上																						
成果維持																						
低下																						
30年度以降の取組	前年度同様に計画的な修繕を検討・実施する。																					

※町民等の意見・要望に対する検討結果

建替えの要望もあるが財政的に困難であるため、運営委員会及び団地内企業の意見を踏まえながら計画的に修繕を進めていく。

事務事業名		東工業団地内公園維持管理事業			事務事業の性格	毎年繰返事業			開始年度事業期間	昭和 48 年度から年度まで	
所属部門	商工観光課 商工振興係			課長名	坂口 勝己		担当者名 内線番号	藤村 学 内線 (419)			
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり			予算 科目	会計区分	款	項	目	予算上の事業名	
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				地域開発	5	2	1	東工業団地内公園維持管理事業	
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興									

法令根拠 一

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

東工業団地内の環境整備と公共福祉の増進を図るために、公園を設置しており、これを管理するもの。

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称	単 位
① 維持管理費	円
②	
③	

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

東工業団地内企業

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称	単 位
① 東工業団地内企業数	社
②	
③	

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

適正な団地内緑化率及び良好な公園・緑地の確保

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称	単 位
① 維持管理経費の対前年比増減	円
②	
③	

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

東工業団地内の環境整備と公共福祉の増進を図られ、生産性等の向上が図られる。

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称	単 位
① 製造品出荷額等	億円
②	
③	

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円							
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円							
	一般財源	円	3,996,000	4,599,720	6,685,000	6,685,000			
	事業費計(A)	円	3,996,000	4,599,720	6,685,000	6,685,000			
	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.0004	0.0238					
人 件 費	人件費計(B)	円	3,249	196,102					
	トータルコスト(A)+(B)	円	3,999,249	4,795,822	6,685,000	6,685,000			
活動指標		(1) 円	3,996,000	4,599,720	6,685,000	6,685,000			
対象指標		(1) 社	230	230	230	230			
成果指標		(1) 円	146,488	603,720	2,085,280	0			
上位成果指標		(1) 億円	701	6月判明	750	750			
		(2)							
		(3)							

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景

東工業団地内の環境整備及び公共福祉増進のため。

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)

東工業団地内の良好な環境整備を図ることにより、各企業周辺の自然環境保全に寄与している。

事務事業名	東工業団地内公園維持管理事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望		<input type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】	<input checked="" type="checkbox"/> 特定できる意見がない	
この事務事業に対して、町民からのホットボイスなどの広聴制度、また、議会や関係者からの意見・要望が寄せられているか		※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記		

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 なぜ、この事務事業は税金を投入して、町が行わなければならぬのか 町の施策で分譲する団地の公園維持管理であり、町が関与する必要がある。	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】
	2.対象と意図の拡大・縮小余地	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】 対象・意図を広げたり、逆に狭めたりすることはできないか 東工業団地立地企業であり、拡大・縮小はできない。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】
有効性評価	3.成果の向上余地	<input type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】 事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができるか 公園整備による成果指標の向上には限度がある。	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 事務事業を廃止・休止・統廃合した場合、支障があるか 東工業団地の良好な環境を維持するためにも、公園整備事業は廃止できない。また、他に類似事業は無い。	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】 成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか 公園維持管理経費は、必要最低限であり削減できない。	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】
	6.受益と負担の適正化余地	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか 東工業団地内の環境整備及び公共福祉増進を目的としており、費用負担を求めるることは適切ではない。	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】
公平性評価			

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望に対する検討結果		改革・改善実施の方向性																					
1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)		現状維持																					
29 年度 の 取 組	現状どおり継続して維持管理を行う。	2.改革・改善による期待成果																					
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成 果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>維持</td> <td>○</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			コスト					削減	維持	増加	成 果	向上				維持	○			低下	
		コスト																					
		削減	維持	増加																			
成 果	向上																						
	維持	○																					
	低下																						
30 年度 以 降 の 取 組	29年度同様に実施する。																						

事務事業名		企業誘致促進対策事業		事務事業の性格	毎年繰返事業			開始年度事業期間	昭和 48 年度から年度まで	
所属部門	商工観光課 商工振興係			参事名	坂口 勝己		担当者名内線番号	堀川 彩香 内線 (419)		
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり			会計区分 予算科目	款	項	目	予算上の事業名	
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				一般	6	1	5 企業誘致促進対策事業	
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興								

法令根拠 芽室町企業誘致条例

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

東工業団地への企業誘致を促進するための立地企業に対する優遇支援。
 ①固定資産税相当額の奨励金交付(新規立地企業に原則5年間)
 ②新規雇用額増に対する雇用助成金の交付(町内在住者(18万円/人・町外在住者12万円/人))
 ③土地所得資金低金利融資制度(用地所得費用の80%以内。上限1億円)

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

東工業団地誘致企業による優遇支援策の積極的活用

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

誘致及び立地企業による優遇支援策の積極的活用

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

新規進出(分譲)企業の増加により、工業の振興を図る。

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称	単 位
① 企業支援優遇対策の種類	事項
② 企業訪問回数(十勝管外)	回
③	

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称	単 位
① 誘致及び立地企業	社
②	
③	

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称	単 位
① 企業支援優遇対策活用件数	件
② 誘致した企業数	社
③	

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称	単 位
① 製造品出荷額	億円
② 商品販売額	億円
③ 町内企業数	社

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円	65,060						
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円							
	一般財源	円	82,805,540	92,653,400	160,154,000	160,154,000			
	事業費計(A)	円	82,870,600	92,653,400	160,154,000	160,154,000			
	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.0069	0.4262					
人 件 費	人件費計(B)	円	56,050	3,511,706					
	トータルコスト(A)+(B)	円	82,926,650	96,165,106	160,154,000	160,154,000			
活動指標		(1) 事項	3	2	3	3			
		(2) 回	8	12	14	14			
		(3)							
対象指標		(1) 社	203	205	205	205			
		(2)							
		(3)							
成果指標		(1) 件	1	3	3	3			
		(2) 社	1	3	3	3			
		(3)							
上位成果指標		(1) 億円	701	6月判明	750	750			
		(2) 億円	629	6月判明	695	695			
		(3) 社	753	6月判明	760	760			

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景
 東工業団地造成事業開始による。

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)
 企業誘致促進のための奨励制度であるが、企業等からの要望も踏まえ、時代背景や現状を考慮した見直しが必要となっている。

事務事業名	企業誘致促進対策事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望	<input checked="" type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】 奨励制度の要件緩和(町分譲以外への支援)の要望がある。		<input type="checkbox"/> 特定できる意見がない	

※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 なぜ、この事務事業は税金を投入して、町が行わなければならぬのか	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】 町の施策による企業誘致であり、そのための奨励事業であることから町が行うべきである。
	2.対象と意図の拡大・縮小余地	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】 対象・意図を広げたり、逆に狭めたりすることはできないか	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】
有効性評価	3.成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】 事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができるか	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 事務事業を廃止・休止・統廃合した場合、支障があるか	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】 進出企業が限られている状態であり、起業誘致支援策が自治体間の競争の要素も強く、制度廃止及び休止の場合、企業の進出が進まなくなることが懸念される。また、類似事業がないため、統廃合の余地はない。
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】 成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】 企業誘致は自治体間競争の要素も強いことから、事業費・勤務時間を削減することが、成果が著しく悪化する恐れがある。
	6.受益と負担の適正化余地	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】 現在の景気状態において、企業誘致のための支援策は必要であり、受益・費用負担も適切である。

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

29年度の取組	1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)	改革・改善実施の方向性																										
		業務改善		2.改革・改善による期待成果																								
	奨励制度について、企業等の要望、時代背景、現状を踏まえ、見直しを図る。 奨励制度を積極的にPRした誘致及び制度の見直しにより対象・意図の拡大余地がある。また、既存企業に対する支援策を新たに具体化することにより成果が高まる可能性がある。			<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上		○		維持				低下				
		コスト																										
		削減	維持	増加																								
成果	向上		○																									
	維持																											
	低下																											
30年度以降の取組	既存立地企業等と情報交換をしながら企業誘致に取り組む。																											

※町民等の意見・要望に対する検討結果

平成29年度中に改正される企業立地法の改正を踏まえ、平成29年度中に現行の奨励策の見直しを行う。

事務事業名		芽室東工業団地親交会運営支援事業		事務事業の性格	毎年繰返事業		開始年度事業期間	昭和 50 年度から年度まで	
所属部門	商工観光課 商工振興係		課長名	坂口勝己		担当者名 内線番号	我妻修一 (412)	内線 (412)	
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり		予算 科目	会計区分	款	項	予算上の事業名	
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興			地域開発	1	1	東工業団地親交会運営支援事業	
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興							

法令根拠

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

当該親交会は、東工業団地内立地企業により構成されており、情報の交換、経営並びに技術の研修等の事業を通して、団体及び企業の健全な資質向上と地域経済の発展に寄与している。このことから、親交会の研修視察費用の一部(バス代)を補助している。

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

芽室東工業団地親交会

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

既存企業の振興・育成につなげる。

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

東工業団地の振興により、町内の工業生産基盤の整備を推進する。

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称	単 位
① 助成金額	円
②	
③	

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称	単 位
① 親交会会員数	件
②	
③	

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称	単 位
① 助成金／親交会会員数	円
②	
③	

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称	単 位
① 製造品出荷額等	億円
②	
③	

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円							
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円							
	一般財源	円	187,000	189,000	253,000	253,000			
	事業費計(A)	円	187,000	189,000	253,000	253,000			
	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.0128	0.0149					
人 件 費	人件費計(B)	円	103,976	122,770					
	トータルコスト(A)+(B)	円	290,976	311,770	253,000	253,000			
	活動指標	(1) 円	187,000	189,000	253,000	253,000			
対象指標	(2)								
	(3)								
	(1) 件		111	112	112	112			
成果指標	(2)								
	(3)								
	(1) 円		1,685	1,688	2,259	2,259			
上位成果指標	(2)								
	(3)								
	(1) 億円		701	6月判明	750	750			

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景

東工業団地内既存企業の支援のため

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)
東工業団地親交会の活動支援を行うことにより、既存企業の振興・育成につながっている。

事務事業名	茅室東工業団地親交会運営支援事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望	<input type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】	<input checked="" type="checkbox"/> 特定できる意見がない		

この事務事業に対して、町民からのホットボイスなどの広聴制度、また、議会や関係者からの意見・要望が寄せられているか

※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性 なぜ、この事務事業は税金を投入して、町が行わなければならぬのか	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 町の政策として造成した東工業団地内において、東工業団地親交会は、立地企業の交流や、団地内環境整備などに尽力いただいていることから、その活動を町として支援する必要性がある。	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】
	2.対象と意図の拡大・縮小余地 対象・意図を広げたり、逆に狭めたりすることはできないか	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】
有効性評価	3.成果の向上余地 事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができるか	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地 事務事業を廃止・休止・統廃合した場合、支障があるか	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 政策色が強い事業であり、支援の廃止は親交会と町の信頼関係に影響を及ぼすものである。	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地 成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】 親交会事業の必要最低限の一部支援でありこれ以上の削減はできない。	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】
	6.受益と負担の適正化余地 提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 親交会事業の必要最低限の一部支援であり、親交会、町、双方の負担は適正である。	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

29年度の取組	1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)	改革・改善実施の方向性																							
	先進地等への視察研修を支援し、会員数の増への取組につなげる。 研修効果を広く周知することにより会員数の増加等が期待できる。また、先進的な技術やシステムを学ぶことは事業の効率化や生産性の向上に結びつけることができる。	現状維持																							
		2.改革・改善による期待成果																							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			コスト					削減	維持	増加	成果	向上		○		維持				低下			
		コスト																							
		削減	維持	増加																					
成果	向上		○																						
	維持																								
	低下																								
30年度以降の取組	H29同様。																								

※町民等の意見・要望に対する検討結果

事務事業名		芽室東工業団地造成事業			事務事業の性格	毎年繰返事業			開始年度事業期間	昭和 48 年度から年度まで	
所属部門	商工観光課 商工振興係			課長名	坂口勝己			担当者名内線番号	我妻修一 内線 (412)		
総合計画体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり			予算科目	会計区分	款	項	目	予算上の事業名	
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				地域開発	1	1	1	芽室東工業団地造成事業	
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興									

法令根拠

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

東工業団地の土地購入を検討する企業のニーズをとらえ、引渡しに必要な造成、測量などを行う。

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

団地内施設(未売却地・土地境界確定等)

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

購入企業のニーズに沿った造成を行う。

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

現存企業の信頼及び新規起業の立地

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称		単 位
①	委託料	円
②	重機借り上げ料	円
③	工事請負料	円

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称		単 位
①	東工業団地面積	m ²
②		
③		

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称		単 位
①	未売却用地面積(賃貸面積を除く)	m ²
②		
③		

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称		単 位
①	製造品出荷額等	億円
②		
③		

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円							
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円	510,098	447,046	291,000	291,000			
	一般財源	円	281,607,374	105,241,032	8,694,000	8,694,000			
	事業費計(A)	円	282,117,472	105,688,078	8,985,000	8,985,000			
	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.0513	0.1991					
人 件 費	人件費計(B)	円	416,718	1,640,499					
	トータルコスト(A)+(B)	円	282,534,190	107,328,577	8,985,000	8,985,000			
活動指標	(1)	円	17,604,324	1,144,800	0	0			
	(2)	円	2,349,162	2,792,232	0	0			
	(3)	円	6,123,600	101,304,000	8,694,000	8,694,000			
対象指標	(1)	m ²	1,431,046	1,431,046	1,431,046	1,431,046			
	(2)								
	(3)								
成果指標	(1)	m ²	7,739	19,845	7,739	0			
	(2)								
	(3)								
上位成果指標	(1)	億円	701	6月判明	750	750			
	(2)								
	(3)								

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景
東工業団地の分譲を始めたため。

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)
分譲地の売却が進み、町が分譲売却できる土地は限られている。一方、団地内を国道が横断、高速道、高規格道路IC隣接など、好立地の本町東工業団地の土地分譲に関する問い合わせは増えている。
こうした現状を踏まえ、作年度、工業団地内の未利用地の調査及び団地内未造成地の分譲、並びに新工業団地開発に向けた計画の策定した。今年度は、新団地候補地の用途変更等の行政手続きの進め方について、関係課(農林課、建設都市整備課)と協議し、早期に方向性を定めたい。

事務事業名	茅室東工業団地造成事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望	<input type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】	<input checked="" type="checkbox"/> 特定できる意見がない		

この事務事業に対して、町民からのホットボイスなどの広聴制度、また、議会や関係者からの意見・要望が寄せられているか

※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性 なぜ、この事務事業は税金を投入して、町が行わなければならぬのか	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 町の工業振興政策で行っている団地分譲であり、土地購入企業のニーズに合った団地造成は町の役割である。	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】
	2.対象と意図の拡大・縮小余地 対象・意図を広げたり、逆に狭めたりすることはできないか	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】
有効性評価	3.成果の向上余地 事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができるか	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地 事務事業を廃止・休止・統廃合した場合、支障があるか	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 他に類似する事業がなく、事業廃止はできない。	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地 成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】 土地購入企業のニーズに合った団地造成工事	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】
	6.受益と負担の適正化余地 提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 本町の宅地分譲はオーダーメイド型分譲であり、土地購入企業のニーズに合った造成を行って引渡ししているから、受益・負担は適正と言える。	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

29年度の取組	1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入) 団地内未利用地の紹介、賃貸借契約土地の購入に向けた協議、新工業団地開発に向けた行政手続きを進める。 運送業や倉庫業を中心に、東工業団地土地への引き合いが数多くあることから、新たな団地造成が進むことで、成果拡大の余地がある。	2.改革・改善による期待成果 <table border="1"><thead><tr><th colspan="2">コスト</th></tr><tr><th>削減</th><th>維持</th><th>増加</th></tr></thead><tbody><tr><td>向上</td><td>○</td><td></td></tr><tr><td>維持</td><td></td><td></td></tr><tr><td>低下</td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	コスト		削減	維持	増加	向上	○		維持			低下			改革・改善実施の方向性 業務改善
コスト																	
削減	維持	増加															
向上	○																
維持																	
低下																	
30年度以降の取組 29年度同様。																	

※町民等の意見・要望に対する検討結果

事務事業名		芽室東工業団地環境整備事業			事務事業の性格	毎年繰返事業			開始年度事業期間	昭和 48 年度から年度まで	
所属部門	商工観光課 商工振興係			課長名	坂口 勝己			担当者名 内線番号	我妻 修一 (412)		
総合計画体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり			予算科目	会計区分	款	項	目	予算上の事業名	
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				地域開発	2	1	1	芽室東工業団地環境整備事業	
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興									

法令根拠

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

東工業団地の未売却地及び、団地用雪捨場の管理費用、団地内歩道縁石切り上げ工事など、団地内の維持管理を行う。

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称	単 位
① 委託料	円
② 重機借り上げ料	円
③ 工事請負費	円

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

団地内施設(未売却地・雪捨場・土地境界確定等)

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称	単 位
① 東工業団地面積	m ²
②	
③	

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

団地内環境整備が図られる。

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称	単 位
① 未売却用地面積	m ²
②	
③	

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

既存企業の信頼及び新規企業の立地促進。

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称	単 位
① 製造品出荷額等	億円
②	
③	

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円							
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円							
	一般財源	円	396,141	648,000	6,406,000	6,406,000			
	事業費計(A)	円	396,141	648,000	6,406,000	6,406,000			
	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.0064	0.0129					
人 件 費	人件費計(B)	円	51,988	106,290					
	トータルコスト(A)+(B)	円	448,129	754,290	6,406,000	6,406,000			
活動指標	(1)	円	388,800	648,000	1,124,000	1,124,000			
	(2)	円	0	0	2,413,000	2,413,000			
	(3)	円	0	0	2,100,000	2,100,000			
対象指標	(1)	m ²	1,431,046	1,431,046	1,431,046	1,431,046			
	(2)								
	(3)								
成果指標	(1)	m ²	7,739	19,845	7,739	0			
	(2)								
	(3)								
上位成果指標	(1)	億円	701	6月判明	750	750			
	(2)								
	(3)								

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景
東工業団地の分譲を始めたため。

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)
ここ数年の分譲地売却により、工業団地分譲地内売り地が少なくなっている。国の経済対策等の影響により、全国的には企業の業績等が向上してきており、ICに隣接し、好立地の本町東工業団地の土地分譲に関する問い合わせは増えつつある。

こうした現状を踏まえ、今年度については、工業団地内の未利用地の調査及び団地内未造成地の分譲、並びに新工業団地開発に向けた計画の策定に着手することから、環境整備等の対象となる土地等は増える見込み。

事務事業名	芽室東工業団地環境整備事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望	<input type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】	<input checked="" type="checkbox"/> 特定できる意見がない		

この事務事業に対して、町民からのホットボイスなどの広聴制度、また、議会や関係者からの意見・要望が寄せられているか

※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 町の工業振興政策で行っている団地分譲であり、分譲地の環境整備は町の役割である。	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】
	2.対象と意図の拡大・縮小余地	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】 団地内施設を対象とした環境整備であり、拡大・縮小の余地はない。	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】
有効性評価	3.成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 他に類似する事業がなく、事業廃止はできない。	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】 団地内施設を対象とした最低限の環境整備であり削減の余地はない。	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】
	6.受益と負担の適正化余地	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 町の政策で行っている分譲団地における環境整備であり、受益・負担を求めるものではない。	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

29年度の取組	1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入) 運送業や倉庫業を中心に、東工業団地土地への引き合いが数多くあることから、新たな団地造成が進むことで、成果拡大の余地がある。	改革・改善実施の方向性																		
		現状維持																		
30年度以降の取組	平成29年度同様。	2.改革・改善による期待成果																		
		<table border="1"> <tr> <td></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td></td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>成果維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>					コスト				削減	維持	増加	向上				成果維持		○
	コスト																			
	削減	維持	増加																	
向上																				
成果維持		○																		
低下																				

※町民等の意見・要望に対する検討結果

平成 29 年度

事務事業マネジメントシート
(簡易シート)

作成日 平成 29 年 4 月 12 日

事務事業名	業種指定及び倒産企業の認定事務		事務事業 の性格	毎年繰返事業	開始年度 事業期間	平成 不明	年度から 年度まで	
所属 部門	商工観光課	商工振興係	課長名	佐藤三舟	担当者名	我妻修一	内線 (412)	
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり	根拠 法令					
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興						
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興						
簡易シートを 選択した理由	<input checked="" type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金、繰出金のみの事業		<input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務					

〔事業の概要〕

取引先企業の倒産や事業活動の制限、取引金融機関の経営破綻、災害などにより経営に支障を生じている中小企業者に対し、低い保証等融資が受けられる道融資制度(セーフティネット貸付)は、市町村で「特定中小企業」であるとの認定を受ける必要があり、町で制度融資対象事業者であるかの確認をし、認定している。

〔改革・改善案の概要〕

改革・改善実施の方向性

現状維持

内 訳		単位	27年度 (実績)		28年度 (実績)	29年度 (予算)
事業 費	国・道支出金	円				
	地方債	円				
	その他(使用料等)	円				
	一般財源	円				
	事業費計(A)	円	0	0	0	0
人 件 費	正職員従事人数	人	3	3	3	3
	人工数(業務量)	年間	0.0001	0.0001	0.0001	
	人件費計(B)	円	812	824	824	
	トータルコスト(A)+(B)	円	812	824	824	0

平成 29 年度

事務事業マネジメントシート
(簡易シート)

作成日 平成 29 年 4 月 11 日

事務事業名	北海道計量検定支援事務		事務事業 の性格	毎年繰返事業	開始年度 事業期間	不明	年度から 年度まで
所属 部門	商工観光課	商工振興係	課長名	佐藤 三舟	担当者名	堀川 彩香	内線 (419)
総合 計画 体系	基本目標	快適で安全安心な暮らしを支えるまちづくり	根拠 法令	計量法			
	政策名	安全安心に暮らせる生活環境づくり					
	施策名	消費者の安全安心の確保					
簡易シートを 選択した理由	<input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金、繰出金のみの事業		<input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input checked="" type="checkbox"/> 法定受託事務				

〔事業の概要〕

商店や工場などで取引や証明に利用している「はかり」は2年に1度定期検診を行うことが計量法で定められており、今年がその検定年である。

検定年には釧路で行われる研修を受けるほか、町内はかり所有事業者への事前調査及び当日の受付作業定期検査に係る事務を行う。

〔改革・改善案の概要〕

改革・改善実施の方向性

現状維持

—

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)
事業 費 投 入 量	国・道支出金	円			
	地方債	円			
	その他(使用料等)	円			
	一般財源	円	10,210	0	11,000
	事業費計(A)	円	10,210	0	11,000
人 件 費	正職員従事人数	人	3	3	3
	人工数(業務量)	年間	0.0036	0.0061	
	人件費計(B)	円	29,243	50,261	
	トータルコスト(A)+(B)	円	39,453	50,261	11,000

平成 29 年度

事務事業マネジメントシート
(簡易シート)

作成日 平成 29 年 4 月 12 日

事務事業名	工業団地用地売買・賃貸契約事務		事務事業 の性格	毎年繰返事業	開始年度 事業期間	平成 不明	年度から 年度まで
所属 部門	商工観光課	商工振興係	課長名	佐藤三舟	担当者名	我妻修一	内線 (412)
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり	根拠 法令				
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興					
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興					
簡易シートを 選択した理由	<input checked="" type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金、繰出金のみの事業		<input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務				

〔事業の概要〕

工業団地企業等への用地売買契約事務や登記事務、土地の賃貸契約の事務を行う。

〔改革・改善案の概要〕

改革・改善実施の方向性

現状維持

内 訳		単位	27年度 (実績)		28年度 (実績)	29年度 (予算)
事業 費	国・道支出金	円				
	地方債	円				
	その他(使用料等)	円				
	一般財源	円				
	事業費計(A)	円	0	0	0	0
人 件 費	正職員従事人数	人	3	3	3	3
	人工数(業務量)	年間	0.0188	0.0637		
	人件費計(B)	円	152,715	524,861		
	トータルコスト(A)+(B)	円	152,715	524,861		0

平成 29 年度

事務事業マネジメントシート
(簡易シート)

作成日 平成 29 年 4 月 12 日

事務事業名	雇用・労働関係相談対応事務		事務事業 の性格	毎年繰返事業	開始年度 事業期間	平成 不明	年度から 年度まで
所属 部門	商工観光課	商工振興係	課長名	佐藤三舟	担当者名	我妻修一	内線 (412)
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり	根拠 法令				
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興					
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興					
簡易シートを 選択した理由	<input checked="" type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金、繰出金のみの事業		<input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務				

〔事業の概要〕

町民の雇用相談(求人情報の閲覧)の対応、雇用関係・労働関係の関係団体の会議出席、資料収集、関係機関との調整を行う。

〔改革・改善案の概要〕

改革・改善実施の方向性

現状維持

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)
事業費 投入量	国・道支出金	円			
	地方債	円			
	その他(使用料等)	円			
	一般財源	円			
	事業費計(A)	円	0	0	0
人 件 費	正職員従事人数	人	3	3	3
	人工数(業務量)	年間	0.0308	0.0042	
	人件費計(B)	円	250,193	34,606	
	トータルコスト(A)+(B)	円	250,193	34,606	0

事務事業名		町内消費喚起事業			事務事業の性格	毎年繰返事業			開始年度事業期間	平成 17 年度から年度まで	
所属部門	商工観光課 商工振興係			課長名	佐藤 三舟			担当者名 内線番号	堀川 彩香 (419) 内線		
総合計画体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり			予算科目	会計区分	款	項	目	予算上の事業名	
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				一般	6	1	3	町内消費喚起事業	
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興									

法令根拠

-

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

①リフォーム・新築等事業

町内の建築業者が施工した、住宅新築・リフォーム及び建売住宅を購入し、移住した者に茅室町商工会が発行する共通商品券を交付し、町内の消費拡大を図る。

②買い物スタンプカード事業

18歳以下の町民を対象として、加盟店での買い物をするごとに、スタンプがつき、進呈品と交換することができ、町内の商店街の消費喚起につながる。

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

①住宅を新築・購入及びリフォームする町民

②茅室町民

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

- ①住宅新築・購入・リフォームについて、町内の建築業者を利用してもらう。
②町内の商店を利用もらう

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

町内の経済循環及び消費拡大につながる。

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称	単 位
① 新築・リフォーム・太陽光奨励金交付者数	件
② 買い物スタンプカード予算額	円
③	

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称	単 位
① 町内住宅新築等総数	件
② 住民登録者数	
③	

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称	単 位
① 町内建築業者住宅新築総数	件
② 買い物スタンプカード押印数	個
③	

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称	単 位
① 製造品出荷額	億円
② 商品販売額	億円
③ 町内企業数	社

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

✓

有 (28年度から)

□ 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円	1,628,000						
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円							
	一般財源	円	600,000	2,058,000	3,003,000	3,003,000			
	事業費計(A)	円	2,228,000	2,058,000	3,003,000	3,003,000			
	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.1572	0.1721					
人 件 費	人件費計(B)	円	1,276,961	1,418,030					
	トータルコスト(A)+(B)	円	3,504,961	3,476,030	3,003,000	3,003,000			
活動指標	(1) 件		53	47	41	41			
	(2) 円		0	1,035	1,035	1,035			
	(3)								
対象指標	(1) 件		110	91	100	100			
	(2)		-	-	250,000	250,000			
	(3)								
成果指標	(1) 件		8	14	20	25			
	(2) 個		0	217,520	217,520	217,520			
	(3)								
上位成果指標	(1) 億円		701	6月判明	750	750			
	(2) 億円		629	6月判明	695	695			
	(3) 社		753	6月判明	760	760			

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景

近年、住宅新築・購入においても、町外の建築業者の施工が多いことから、できるだけ町内建築業者の利用を促進するための誘導策。さらなる経済循環および消費拡大にも寄与する事業として実施した。

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)

景気の低迷により競争が激化しており、大手ハウスメーカーに押されているのが現状であり、町内業者も激しい状況となっているが、平成24年度からリフォーム奨励事業の対象工事の下限額を、100万円から10万円に変更したこと、申請件数が倍増した。

また、平成29年度から「まちなか賑わい創出事業」内の「買い物スタンプカード事業」を本事業で実施することとした。

事務事業名	町内消費喚起事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望	<input checked="" type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】 住宅リフォーム奨励事業の補助対象範囲の拡大(外構まで含めるなど)について要望がある。			<input type="checkbox"/> 特定できる意見がない

※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 なぜ、この事務事業は税金を投入して、町が行わなければならぬのか	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】 地域経済の振興を図るため、競争が激化している町内建築業者を側面から支援する当事業の役割は大きい。
	2.対象と意図の拡大・縮小余地	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】 対象・意図を広げたり、逆に狭めたりすることはできないか	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】
有効性評価	3.成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】 事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができるか	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 事務事業を廃止・休止・統廃合した場合、支障があるか	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】 地域経済の振興を図り、町内建築業者を側面から支援する当事業の廃止・休止は影響が大きい。 また地域経済の振興につながる類似の事業がないため、統廃合の余地はない。
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】 成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】 助成金として、リフォームは5万円、新築は10万円の金券を交付しており、削減すると誘導策としては効果がない。
	6.受益と負担の適正化余地	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】 奨励金の額は適当である。また、町内限定の金券であることから、地域振興においても適正である。

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

29年度の取組	1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)	改革・改善実施の方向性			
		業務改善		コスト	
	住宅新築・リフォーム・太陽光発電システム設置工事の助成は現行どおり継続する。制度内容については、町民からの要望も寄せられていることから、検討を行う。 広報誌や各種イベントで制度をPRするなど、町民への制度周知を行うことにより、助成を受ける件数を増やすことができる。また、対象を広げることにより成果の向上余地がある。			削減	維持
			○		
		向上			
		維持			
		低下			
30年度以降の取組	29年度までの議論の状況等をふまえ、事業を実施する。				

※町民等の意見・要望に対する検討結果

事業の大きな目的は、町内事業者の利用促進、町内消費の喚起であるが、税金を投入しての助成であることを踏まえると、生活するにあたって必要最低限な住居部分に限定したリフォームとしている現行の制度を変更する考えはない。

事務事業名		めむろステーションギャラリー等維持管理事業		事務事業の性格	毎年繰返事業		開始年度事業期間	平成 11 年度から年度まで
所属部門	商工観光課 商工振興係		課長名	佐藤 三舟		担当者名 内線番号	堀川 彩香 (419)	
総合計画体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり		会計区分	款	項	目	予算上の事業名
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興		予算科目	一般	7	4	6 めむろステーションギャラリー維持管理事業
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興						

法令根拠

-

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

中心市街地の中核施設として設置しているめむろステーションギャラリーの維持管理(備品購入・交換・作品展示・からくり時計)を実施する。

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称	単 位
① 維持管理費用	円
②	
③	

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

めむろステーションギャラリー

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称	単 位
① 施設数	1
②	
③	

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

中心市街地の中核施設として、町民が気軽に立ち寄れる・利用しやすい施設運営と管理を行う。

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称	単 位
① ステーションギャラリー使用申請件数	件
②	
③	

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

多くの町民が気軽に立ち寄れる施設づくりを目指し、中心市街地の振興と活性化を図る。

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称	単 位
① 商品販売額	億円
②	
③	

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円							
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円							
	一般財源	円	2,460,050	2,627,896	2,455,000	2,455,000			
	事業費計(A)	円	2,460,050	2,627,896	2,455,000	2,455,000			
	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.0113	0.0359					
人 件 費	人件費計(B)	円	91,792	295,801					
	トータルコスト(A)+(B)	円	2,551,842	2,923,697	2,455,000	2,455,000			
活動指標		(1)	円	2,460,050	2,627,896	2,455,000	2,455,000		
		(2)							
		(3)							
対象指標		(1)	1	1	1	1	1		
		(2)							
		(3)							
成果指標		(1)	件	7	10	12	12		
		(2)							
		(3)							
上位成果指標		(1)	億円	629	6月判明	695	695		
		(2)							
		(3)							

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景

駅前地域は市街地の中核に位置付けられていて、新しい価値観にあったシンボルモニュメントからくり時計をふるさと創生資金により整備した。

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)

駅と一体的な施設として多くの人が利用している。ギャラリースペースの活用については、平成28年度から農村保育所の児童の作品を展示し、多くの町民が気軽に立ち寄れる施設づくりを目指した。平成29年度からも町内で開催されるイベント等の写真を展示するなど、より多くの町民が気軽に立ち寄れる施設づくりを目指し、中心市街地の活性化につなげていきたい。

事務事業名	めむろステーションギャラリー等維持管理事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望		<input type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】	<input checked="" type="checkbox"/> 特定できる意見がない	

この事務事業に対して、町民からのホットボイスなどの広聴制度、また、議会や関係者からの意見・要望が寄せられているか

※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 なぜ、この事務事業は税金を投入して、町が行わなければならぬのか	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】 町が設置した公共スペースであり、その維持管理は町が関与する必要がある。
	2.対象と意図の拡大・縮小余地	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】 対象・意図を広げたり、逆に狭めたりすることはできないか	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】 唯一の施設であり、対象・意図ともに広げることはできない。
有効性評価	3.成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】 事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができるか	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】 ギャラリースペースの有効活用により、多くの町民の利用が見込まれ、駅前周辺の集客増・活性化に繋がる。
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 事務事業を廃止・休止・統廃合した場合、支障があるか	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】 施設の適正な維持管理ができなくなってしまうため、廃止・休止することはできない。
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】 成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】 施設の維持管理に要する経費のため削減することはできない。
	6.受益と負担の適正化余地	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】 受益が限定されたり、費用負担を求める事業ではない。

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

29年度の取組	1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)	改革・改善実施の方向性																									
	芽室の玄関である芽室駅と直結している町内唯一の中核施設であり、対象・意図ともに広げることはできない。 また、ギャラリースペースの有効活用により、多くの町民の利用が見込まれ、駅前周辺の集客増・活性化に繋げることができる。	<table border="1"> <tr> <td>業務改善</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">2.改革・改善による期待成果</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td rowspan="3"></td> <td colspan="2">コスト</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">向上</td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td>成果</td> <td>維持</td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	業務改善				2.改革・改善による期待成果						コスト				向上	削減	維持	増加	成果	維持	○		低下		
業務改善																											
2.改革・改善による期待成果																											
	コスト																										
	向上	削減	維持	増加																							
		成果	維持	○																							
低下																											
30年度以降の取組	平成29年度の取組をもとに、継続して実施。																										

※町民等の意見・要望に対する検討結果

平成 29 年度

事務事業マネジメントシート
(簡易シート)

作成日 平成 29 年 4 月 21 日

事務事業名		電気用品販売等規制事務		事務事業 の性格	毎年繰返事業	開始年度 事業期間	平成 23 年度から 年度まで
所属 部門	商工観光課	商工振興係	課長名	佐藤 三舟	担当者名	藤村 学	内線 (419)
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり	根拠 法令	電気用品安全法			
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興					
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興					
簡易シートを 選択した理由		<input checked="" type="checkbox"/> 予算を伴わない事業		<input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業		<input type="checkbox"/> 計上予算が負担金、繰出金のみの事業	<input type="checkbox"/> 法定受託事務

〔事業の概要〕

電気用品販売店を巡回し、法の基準に適合していることを証する表示が付されていない製品がないか検査する。
※北海道からの権限委譲事務

〔改革・改善案の概要〕

改革・改善実施の方向性

現状維持

内 訳		単位	27年度 (実績)		28年度 (実績)	29年度 (予算)
投 入 量	国・道支出金	円				
	地方債	円				
	その他(使用料等)	円				
	一般財源	円				
	事業費計(A)	円	0	0	0	0
人 件 費	正職員従事人数	人	3	3	3	3
	人工数(業務量)	年間	0.0032	0.0001		
	人件費計(B)	円	25,994	824		
	トータルコスト(A)+(B)	円	25,994	824		0

事務事業名		めむろまちの駅運営支援事業			事務事業の性格	毎年繰返事業			開始年度事業期間	平成 24	年度から年度まで												
所属部門	商工観光課 商工振興係			課長名	佐藤 三舟			担当者名内線番号	藤村 学	内線(419)													
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり			予算 科目	会計区分	款	項	目	予算上の事業名													
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				一般	6	1	6	めむろまちの駅運営支援事業													
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興																					
法令根拠		一																					
現状把握の部(Do) → 現在やっていること																							
◇事務事業の目的と効果																							
1.手段(事業の概要) 中心市街地活性化、市民・来訪者への情報提供及び市民活動の推進などを目指して設置する「めむろまちの駅」の管理及び運営支援を行う。																							
5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">名 称</th> <th>単 位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>①</td> <td>事業予算額</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>②</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>③</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>												名 称		単 位	①	事業予算額	円	②			③		
名 称		単 位																					
①	事業予算額	円																					
②																							
③																							
2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など) めむろまちの駅																							
6.対象指標(対象の大きさを表す指標)																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">名 称</th> <th>単 位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>①</td> <td>施設数</td> <td>件</td> </tr> <tr> <td>②</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>③</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>												名 称		単 位	①	施設数	件	②			③		
名 称		単 位																					
①	施設数	件																					
②																							
③																							
3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか) ・芽室町の情報発信 ・利用者へ軽食及び休憩の場を提供 ・市民に対して市民活動の推進に関する情報提供 ・中心市街地活性化に資する集客イベント等の開催場所																							
7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">名 称</th> <th>単 位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>①</td> <td>軽食の販売額</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>②</td> <td>各種イベントの開催回数</td> <td>回</td> </tr> <tr> <td>③</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>												名 称		単 位	①	軽食の販売額	円	②	各種イベントの開催回数	回	③		
名 称		単 位																					
①	軽食の販売額	円																					
②	各種イベントの開催回数	回																					
③																							
4.結果(どんな結果に結び付けるのか) 中心市街地の活性化																							
8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">名 称</th> <th>単 位</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>①</td> <td>商品販売額</td> <td>億円</td> </tr> <tr> <td>②</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>③</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>												名 称		単 位	①	商品販売額	億円	②			③		
名 称		単 位																					
①	商品販売額	億円																					
②																							
③																							
◇総事業費・指標等の推移 → 事務事業及び各指標の変更 <input type="checkbox"/> 有 (年度から) <input checked="" type="checkbox"/> 無																							
内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)														
投 入 量	国・道支出金	円																					
	地方債	円																					
	その他(使用料等)	円	451,000	463,000	492,000	492,000																	
	一般財源	円	6,373,004	5,398,435	6,350,000	6,350,000																	
	事業費計(A)	円	6,824,004	5,861,435	6,842,000	6,842,000																	
	人件費	正職員従事人数	人	3	3	3																	
	人件費	人工数(業務量)	年間	0.3660	0.2288																		
人件費計(B)	円	2,973,077	1,885,214																				
トータルコスト(A)+(B)	円	9,797,081	7,746,649	6,842,000	6,842,000																		
活動指標		①	円	5,925,770	5,925,770	5,925,771	5,925,772																
		②																					
		③																					
対象指標		①	件	1	1	1	1																
		②																					
		③																					
成果指標		①	円	768,420	739,592	80,000	800,000																
		②	回	6	3	15	15																
		③																					
上位成果指標		①	億円	629	675	695	695																
		②																					
		③																					
◇事務事業の環境変化																							
1.この事務事業を開始した背景 めむろーど内で長年空き店舗なっている場所があり、めむろーど管理協議会から空き店舗解消についての要望が町に寄せられていたが、購入額や活用策等から進展していなかつた。						2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか) 芽室町・商工会・観光物産協会・市街地町内会連合会・市民活動支援センター運営母体・特定非営利活動法人「めむろの杜」を構成員として運営を開始した。 町の情報提供、市民活動の支援、各種集客イベントの開催などにより、まちの駅へ集客を図り、中心市街地活性化につなげていく。																	
平成23年度、所有者との協議が進展し、活用策は「高齢者等のコミュニティの場」つくりなどとし、「めむろまちの駅」を設置した。																							

事務事業名	めむろまちの駅運営支援事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望		<input type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】	<input checked="" type="checkbox"/> 特定できる意見がない	

この事務事業に対して、町民からのホットボイスなどの広聴制度、また、議会や関係者からの意見・要望が寄せられているか

※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 なぜ、この事務事業は税金を投入して、町が行わなければならぬのか	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】 町が設置したまちの駅であり、中心市街地の活性化を図ることは、行政として当然関与すべきものである。
	2.対象と意図の拡大・縮小余地	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】 対象・意図を広げたり、逆に狭めたりすることはできないか	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】 対象は町が設置した公共施設であり、施設的(めむろーど)な観点から拡大縮小は困難である。
有効性評価	3.成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】 事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができるか	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 事務事業を廃止・休止・統廃合した場合、支障があるか	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】 長年の懸念事項であった、めむろーど内の空き店舗解消のひとつとして設置されたものであり、新たな活用方法がない状況で、事務事業の廃止・休止をすることはできない。また、類似事業がないため統廃合の余地はない。
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】 成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】 必要最低限の費用で施設運営を実施している。
	6.受益と負担の適正化余地	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】 誰もが立ち寄れる「まちの駅」であり、来訪者に費用負担を求めるることは不適当である。

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

29年度の取組	1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)	改革・改善実施の方向性																									
	集客集の期待できる新規事業等の検討を行うなど、コストを増加させず成果を向上させ、また、飲食の提供、各種イベントの実施及び他市町村のまちの駅との情報交換や物産販売を実施するほか、誰でも気軽に立ち寄れるコミュニティースペースを目指す。 また、「呼路歩来」、「リビングカフェENGAWA」との機能分担・整理を行う。	<table border="1"> <tr> <td>業務改善</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td colspan="2">2.改革・改善による期待成果</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td rowspan="3"></td> <td colspan="2">コスト</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">向上</td> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td>成果維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	業務改善				2.改革・改善による期待成果						コスト				向上	削減	維持	増加	成果維持				低下		
業務改善																											
2.改革・改善による期待成果																											
	コスト																										
	向上	削減	維持	増加																							
		成果維持																									
低下																											
30年度以降の取組	前年度の検討結果を踏まえて事業を展開する。																										

※町民等の意見・要望に対する検討結果

平成 29 年度

事務事業マネジメントシート
(簡易シート)

作成日 平成 29 年 4 月 12 日

事務事業名	北海道食産業総合振興機構参画事業		事務事業の性格	毎年繰返事業	開始年度 事業期間	平成 24 年度から 年度まで
所属 部門	商工観光課	商工振興係	課長名	佐藤三舟	担当者名	内線 (412)
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり	根拠 法令	総合特別区域法		
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興				
簡易シートを 選択した理由	<input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input checked="" type="checkbox"/> 計上予算が負担金、繰出金のみの事業		<input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務			

〔事業の概要〕

平成23年12月に指定された北海道フード・コンプレックス国際戦略総合特区(フード特区)の実施事業に係る規制緩和の要望及び税制・財政・金融措置の活力方策などについて集約や取り纏めを行い、国と調整のうえで実現を図る実践機関「一般社団法人 北海道食産業総合振興機関」への運営支援(負担金拠出)を行う。

〔改革・改善案の概要〕

改革・改善実施の方向性

現状維持

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)
事業費 投入量	国・道支出金	円			
	地方債	円			
	その他(使用料等)	円			
	一般財源	円	32,000	31,000	31,000
	事業費計(A)	円	32,000	31,000	31,000
人 件 費	正職員従事人数	人	3	3	3
	人工数(業務量)	年間	0.0314	0.0033	
	人件費計(B)	円	255,067	27,191	
	トータルコスト(A)+(B)	円	287,067	58,191	31,000

平成 29 年度

事務事業マネジメントシート
(簡易シート)

作成日 平成 29 年 4 月 12 日

事務事業名		火薬類取締事務		事務事業 の性格	毎年繰返事業	開始年度 事業期間	平成 25 年度から 年度まで
所属 部門	商工観光課		商工振興係	課長名	佐藤 三舟	担当者名	堀川 彩香 (419)
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり		根拠 法令	火薬類取締法		
政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興						
施策名	地域内循環の推進と商工業の振興						
簡易シートを 選択した理由	<input checked="" type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金、繰出金のみの事業		<input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務				

〔事業の概要〕

火薬類の製造・使用・貯蔵・運搬・消費その他の取扱いを規制することにより、火薬類による災害を防止するための事務。
北海道からの権限移譲を受けている。

〔改革・改善案の概要〕

改革・改善実施の方向性

現状維持

-

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)
事業費 投入量	国・道支出金	円			
	地方債	円			
	その他(使用料等)	円			
	一般財源	円	0	0	0
	事業費計(A)	円	0	0	0
人 件 費	正職員従事人数	人	3	3	3
	人工数(業務量)	年間	0.0341	0.0234	
	人件費計(B)	円	277,000	192,806	
	トータルコスト(A)+(B)	円	277,000	192,806	0

事務事業名		起業セミナー開催事業			事務事業の性格	毎年繰返事業		開始年度事業期間	平成 27	年度から年度まで	
所属部門	商工観光課 商工振興係			課長名	佐藤 三舟		担当者名 内線番号	堀川 彩香 (419)			
総合計画体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり			予算科目	会計区分	款	項	目	予算上の事業名	
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				一般	6	1	1	起業セミナー開催事業	
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興									

法令根拠

-

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

起業したい女性・起業している女性を対象にセミナーを開催する。また、今年度は初級者向けと中級者向けの2つのセミナーを開催することにより、より幅広い女性をターゲットとする。

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称		単 位
①	セミナー開催数	回
②		
③		

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

起業に興味のある女性、"第2の起業"を考えている女性。

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称		単 位
①	セミナー参加人数	人
②		
③		

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

町内で起業するきっかけをつくる。

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称		単 位
①	新規町内起業数	件
②		
③		

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

町内の起業及び雇用創出による商工業の振興・活性化につなげる。

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称		単 位
①	生存品出荷額	億円
②	商品販売額	億円
③	町内企業数	社

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円							
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円	202,000		294,000	294,000			
	一般財源	円	119	238,154					
	事業費計(A)	円	202,119	238,154	294,000	294,000			
	正職員従事人数	人	3	3	3				
	人工数(業務量)	年間	0.0213	0.0595					
	人件費計(B)	円	173,023	490,255					
トータルコスト(A)+(B)		円	375,142	728,409	294,000	294,000			
活動指標		(1)回	2	4	4	4			
		(2)							
		(3)							
対象指標		(1)人	29	18	18	18			
		(2)							
		(3)							
成果指標		(1)件	23	13	14	15			
		(2)							
		(3)							
上位成果指標		(1)億円	701	6月判明	750	750			
		(2)億円	629	6月判明	695	695			
		(3)社	753	6月判明	760	760			

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景

平成27年9月に「芽室町まち・ひと・しごと創生総合戦略」が策定され、その中の施策のひとつとして女性活躍プロジェクト～女性が輝く活気のあるまちをつくります～を掲げている。その背景から「働きたい女性」「起業を考えている女性」のきっかけづくりとして「女性向け起業セミナー」を実施することとなった。

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)

人口減少下においてはすべての人が地域を支える貴重な存在であり、「働きたい女性」「起業を考えている女性」が地元でその能力を発揮し、活躍することは、不可欠なものとなる。その中で、受講者のニーズをとらえたセミナーの開催が求められている。

事務事業名	起業セミナー開催事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望		<input type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】 <input checked="" type="checkbox"/> 特定できる意見がない		
この事務事業に対して、町民からのホットボイスなどの広聴制度、また、議会や関係者からの意見・要望が寄せられているか		※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記		

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性 なぜ、この事務事業は税金を投入して、町が行わなければならぬのか	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 中心市街地の空き店舗増加が問題となっているなかで、起業を目指す方への支援は地域循環の活性化にとって起爆剤となりえることから、そのインセンティブは行政の関与が必要である。	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】
	2.対象と意図の拡大・縮小余地 対象・意図を広げたり、逆に狭めたりすることはできないか	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】
有効性評価	3.成果の向上余地 事務事業の成果指標をさらに伸ばすことができるか	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地 事務事業を廃止・休止・統廃合した場合、支障があるか	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 類似の事業は他にないため。	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地 成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか	<input type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】 セミナーの開催にあたる必要最低限の費用であり、削減することはできない。	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】
	6.受益と負担の適正化余地 提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 講師への謝礼・セミナー受講者の費用ともに適切である。	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】

改善・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改善案・今後(29年度以降)の計画

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望に対する検討結果		改革・改善実施の方向性																					
1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)		業務改善																					
29 年度 の 取 組	周知方法の見直し、改善を図ることで拡大の余地がある。 平成28年度から、平成27年度のセミナー内容よりステップアップした内容を実施しているが、同時に初級者向け内容のセミナーの実施についても検討が必要となることから、平成29年度は初級者向けと、レベルアップした中級者向けの2つのセミナーを実施することにより、より幅広い女性をターゲットとする。 また、商工会の関連事業とも連携することにより、起業に興味ある女性が次のステップへと進めるようなしきけを作る。	2.改革・改善による期待成果																					
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成 果</th> <th>向上</th> <td>○</td> <td></td> <td></td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			コスト					削減	維持	増加	成 果	向上	○			維持				低下	
		コスト																					
		削減	維持	増加																			
成 果	向上	○																					
	維持																						
	低下																						
30 年度 以 降 の 取 組	平成28年度と同様、ステップアップした内容と初級者向けの二段階でセミナーを開催する。																						

事務事業名		障がい者雇用促進事業		事務事業の性格	毎年繰返事業			開始年度事業期間	平成 28 年度から年度まで		
所属部門	商工観光課 商工振興係			課長名	佐藤 三舟		担当者名内線番号	我妻 修一 内線 (412)			
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり			予算 科目	会計区分	款	項	目	予算上の事業名	
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				一般	6	1	2	障がい者雇用促進支援事業	
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興									

法令根拠

現状把握の部(Do) → 現在やっていること

◇事務事業の目的と効果

1.手段(事業の概要)

障がい者を雇用する事業所への職域開拓・雇用ノウハウの指導等を総合的に行うとともに、就労を希望する障がい者等に対して、相談・育成・マッチング・就労定着支援を行うことのできるNPO法人に業務委託し、障がい者雇用に関する企業側の基礎的なデータの収集、提供を行うことで、障がい者の雇用促進につなげるとともに、企業支援を行う。

2.対象(何を対象にしているか～人、公共施設、自然資源など)

町内の企業、事業所及び障がい者

3.意図(この事業によって、対象をどのようにしたいか)

町内企業の人材不足、障がい者法定雇用率の達成を支援するとともに、障がい者の一般就労を促進する。

4.結果(どんな結果に結び付けるのか)

町内企業の経営安定化及び、障がい者の自立に結び付ける

5.活動指標(手段や活動内容を表す指標)

名 称	単 位
① 実施事業数	事業
②	
③	

6.対象指標(対象の大きさを表す指標)

名 称	単 位
① 障害者の雇用を希望する町内企業数	社
②	
③	

7.成果指標(意図の達成度合を表す指標)

名 称	単 位
① 障がい者を雇用した企業数	社
②	
③	

8.上位成果指標(結果の達成度を表す指標)

名 称	単 位
① 就労支援事業所から一般就労した方の人数	人
②	
③	

◇総事業費・指標等の推移

→ 事務事業及び各指標の変更

 有 (年度から) 無

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)	30年度 (目標)	31年度 (目標)	32年度 (目標)	32年度 (目標)
投 入 量	国・道支出金	円							
	地方債	円							
	その他(使用料等)	円							
	一般財源	円			6,092,000	6,092,000			
	事業費計(A)	円	0	0	6,092,000	6,092,000			
	正職員従事人数	人		3	3				
	人工数(業務量)	年間		0.0461					
	人件費計(B)	円	0	379,844					
トータルコスト(A)+(B)		円	0	379,844	6,092,000	6,092,000			
活動指標		(1) 事業		1	1	1			
		(2)							
		(3)							
対象指標		(1) 社		20	20	20			
		(2)							
		(3)							
成果指標		(1) 社		4	2	2			
		(2)							
		(3)							
上位成果指標		(1) 人		8	8	8			
		(2)							
		(3)							

◇事務事業の環境変化

1.この事務事業を開始した背景

平成28年度より、地方創生加速化交付金を受け、「まち・ひと・しごと総合戦略事業」として、発達支援システムをベースに農福連携を活用した就労の場の確立や施設等を充実(NPO法人への障がい者雇用促進事業委託等)させ、

2.事務事業を取り巻く状況と今後の予測(どう変わったか、どうなるか)
企業の障がい者雇用に対するニーズは予想以上に高く、雇用までのプロセスや手法が明確でなかったことから障がい者雇用が進まなかつた一面もある。

事務事業名	障がい者雇用促進事業	所属部門	商工観光課	商工振興係
◇町民等からの意見・要望 → 町民の声をどう反映させたのかをシート下段の改善・改革の概要に明記				
1.町民等からの意見・要望	<input type="checkbox"/> 意見がある【具体例↓】		<input checked="" type="checkbox"/> 特定できる意見がない	

この事務事業に対して、町民からのホットボイスなどの広聴制度、また、議会や関係者からの意見・要望が寄せられているか

※反映させた具体案はシート下段の改善・改革の概要に明記

評価の部(See) → 28年度実績からみた評価

目的妥当性評価	1.町の関与の必要性	<input checked="" type="checkbox"/> 必要性はある【理由↓】 町がこれまで取り組んできた発達支援システムは、一定程度の成果をあげているが、障がい者の一般就労は、障がい者がその地域で真に自立した生活を送るための一番重要な課題であり、発達支援システムの最終段階と言えることから、町が関与する必要がある。	<input type="checkbox"/> 必要性はない【理由↓】
	2.対象と意図の拡大・縮小余地	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大・縮小できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 拡大・縮小できない【理由↓】
有効性評価	3.成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 向上できない【理由↓】
	4.廃止・休止・類似事業との統廃合余地	<input checked="" type="checkbox"/> 廃止・休止・統廃合で影響がある【理由↓】 他に類似する事業はなく、事業廃止により障がい者雇用が停滞するばかりでなく、企業における法定雇用率の達成、人材不足の解消が図られなくなる。	<input type="checkbox"/> 影響がない【→改革改善案へ】
効率性評価	5.事業費(トータルコスト)の削減余地	<input checked="" type="checkbox"/> 削減できる【→改革改善案へ】	<input type="checkbox"/> 削減できない【理由↓】
	成果を下げずに事業費・業務時間を縮減する手段・方策はないか		
公平性評価	6.受益と負担の適正化余地	<input checked="" type="checkbox"/> 受益・負担が適正である【理由↓】 町が取り組むべき事業であり、受益・負担は適正である。	<input type="checkbox"/> 受益・負担が適正でない【→改革改善案へ】
	提供すべき対象へ提供できているか、費用負担が適切になっているか		

改革・改善の部(Plan) → 上記の町民等の意見・要望や評価結果を受けた改革案・今後(29年度以降)の計画

29年度の取組	1.改革・改善案の概要(現状で想定される課題や解決策がある場合には合わせて記入)	改革・改善実施の方向性			
		業務改善		コスト	
29年度の取組	企業への戸別訪問・相談によって、企業の障がい者雇用に対する真のニーズ把握できることから、対象の拡大の余地がある。また、企業と障がい者のマッチング、フォローアップを行うことで、障がい者の一般就労、定着が促進され意図の拡大が図られる。 事業費について、障がい者の一般就労が進むことで、まわりの企業への波及効果から、現在NPO法人に担っていただいている業務の軽減が図られれば削減の余地がある。 平成29年度は、前年度実施した企業ニーズ把握のためのアンケート調査の結果をもとに、企業への戸別訪問を行い、新たな一般就労先企業を掘り起こす。	削減	維持	増加	
30年度以降の取組	平成29年度の取り組みを継続。	向上	○		
	※町民等の意見・要望に対する検討結果	成果維持			
		低下			

平成 29 年度

事務事業マネジメントシート
(簡易シート)

作成日 平成 29 年 4 月 12 日

事務事業名	十勝イノベーション・エコシステム参画事業		事務事業の性格	毎年繰返事業	開始年度 事業期間	平成 28 年度から 年度まで
所属 部門	商工観光課	商工振興係	課長名	佐藤三舟	担当者名	内線 (412)
総合 計画 体系	基本目標	豊かな自然を生かした活力ある農業のまちづくり	根拠 法令			
	政策名	農業と連携した活力ある商工観光の振興				
	施策名	地域内循環の推進と商工業の振興				
簡易シートを 選択した理由	<input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input checked="" type="checkbox"/> 計上予算が負担金、繰出金のみの事業		<input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務			

〔事業の概要〕

十勝地域でのビジネスアイディアを生み出すためのプログラムを通じ、起業意欲を高めて新たな事業を創造するための取組を促進することを目的に設置された、「とかちイノベーションプログラム運営協議会」に参画する。

〔改革・改善案の概要〕

改革・改善実施の方向性

現状維持

内 訳		単位	27年度 (実績)	28年度 (実績)	29年度 (予算)
事業費 投入量	国・道支出金	円		110,000	50,000
	地方債	円			
	その他(使用料等)	円			
	一般財源	円		50,000	50,000
	事業費計(A)	円	0	160,000	100,000
人 件 費	正職員従事人数	人		3	3
	人工数(業務量)	年間		0.0003	
	人件費計(B)	円	0	2,472	
	トータルコスト(A)+(B)	円	0	162,472	100,000