

2021年度（2020年度実績）事務事業マネジメントシート(簡易)

総合計画  
施策番号 5-2-1

事務事業名	人事考課制度実施事務	所属部門	総務課 行政経営係
町長公約			公約達成年次
簡易シートを選択した理由	<input checked="" type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金・繰出金みの事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input type="checkbox"/> 今後3年間で大きな変化が見込まれない事業		

[事業の概要・現状・課題]

(概要・現状)  
地方公務員法第23条及び芽室町職員人財育成基本方針に基づき、職員の資質向上等を目的に人事考課制度を実施している。  
5月に目標設定及び課長職面談、10月に上期考課及び一次考課者面談、2月下旬考課及び課長職面談を行っている。  
令和2年度に病院部門の考課を除いて、制度改正を行った。

(課題)  
人事考課結果について、管理職については手当反映しているが、監督職以下への手当反映の検討が必要である。  
目標設定レベルの統一化、評価視点レベル・評価基準の明確化、事務の効率化、本質的目的の共有など

[2021年度及び2022年度以降の方向性・課題の解決方法]

監督職以下への手当反映を検討する。  
昨年度実施した人事考課制度の改正を踏まえ、目標設定に重点をおき、考課者毎に評価基準の考え方などに差が生じないように考課基準の統一化を浸透させ、考課制度の熟度を上げる。病院部門の考課制度について昨年度実施できなかった制度改正を進める。国の人事考課制度の見直しの情報を収集し、さらなる制度改善も検討する。

		内訳	単位	2017年度	2018年度	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度
投入量	事業費	国・道支出金	円						
		地方債	円						
		その他(使用料等)	円						
		一般財源	円	0	0	0	0	0	0
		事業費計(A)	円						
	人件費	正職員従事人数	人	5	5	3	3	2	3
人工数(業務量)		人工	0.0026	0.0011	0.0975	0.1106			
人件費計(B)		円	20,227	8,578	781,799	877,826			
トータルコスト(A+B)		円	20,227	8,578	0	877,826			

2021年度（2020年度実績）事務事業マネジメントシート(簡易)

総合計画  
施策番号 5-2-1

事務事業名	庁内コンピュータ維持管理事業	所属部門	総務課 行政経営係
町長公約	庁内コンピュータ維持管理	公約達成年次	継続実施
簡易シートを選択した理由	<input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金・繰出金のみの事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input checked="" type="checkbox"/> 今後3年間で大きな変化が見込まれない事業		

〔事業の概要・現状・課題〕

(概要・現状)  
 庁内に導入しているコンピュータ機器、システム、ネットワークの継続的・安定的かつセキュリティを確保した状態で運用していくための維持管理を行っている。

(課題)  
 芽室町役場ICT計画に掲げる将来像を効果的・効率的に実現していくこと  
 行政経営ポリシーの推進に向け、ハード・ソフト両面から整備を進めること  
 様々な改革を進める中で、セキュリティを確保していくこと  
 デジタル庁創設に伴い、国の動向を注視し、遅れずに対応していくこと

〔2021年度及び2022年度以降の方向性・課題の解決方法〕

更なるテレワーク環境の整備を進める  
 芽室町役場ICT計画に基づき整備等を進めていく  
 必要に応じて、計画推進に係るコンサルティングを活用して、効果的・効率的な計画実現を目指す

		内訳	単位	2017年度	2018年度	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度
投入量	事業費	国・道支出金	円	3,834,000	1,512,000	2,391,000	3,267,000	1,064,000	1,064,000
		地方債	円						
		その他(使用料等)	円				5,060		
		一般財源	円	108,791,313	85,659,073	85,003,117	79,514,223	93,095,000	93,095,000
		事業費計(A)	円	112,625,313	87,171,073	87,394,117	82,786,283	94,159,000	94,159,000
人件費	正職員従事人数	人	3	2	3	3	2	3	
	人工数(業務量)	人工	0.5445	0.4961	0.4073	0.4582			
	人件費計(B)	円	4,235,973	3,868,564	3,266,015	3,636,642			
トータルコスト(A+B)		円	116,861,286	91,039,637	90,660,132	86,422,925			

2021年度（2020年度実績）事務事業マネジメントシート(簡易)

総合計画  
施策番号 5-2-3

事務事業名	電子自治体化推進事業	所属部門	総務課 行政経営係
町長公約	ICTで効率的な行政運営	公約達成年次	—
簡易シートを選択した理由	<input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金・繰出金だけの事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input checked="" type="checkbox"/> 今後3年間で大きな変化が見込まれない事業		

〔事業の概要・現状・課題〕

(概要・現状)  
 地方公共団体を相互に接続する行政専門のネットワークであるLGWANの設置、維持管理、運営を行う。  
 北海道電子自治体共同運営協議会へ加盟し、共同アウトソーシングの推進、システムの導入推進を行う。  
 令和元年度に、自治体共同クラウド化の協定を締結(上士幌町・中札内村・芽室町の3町村)し、さらに3町が加わった。

(課題)  
 財政・人財に負荷がかかる中、住民からのニーズは多様化・複雑化しており、より効果的・効率的な行政サービス手法の検討が必要になっている。

〔2021年度及び2022年度以降の方向性・課題の解決方法〕

芽室町役場ICT計画に基づき、各課(分野)のICT関連業務等の課題解消を目指し、デジタル庁の情報を収集し、対応遅れの無い取り組み、当町のスタイルに合わせ、町民満足度と職員満足度の向上、紙文化からの脱却、セキュリティの確保向上、コミュニケーション向上と会議変革、テレワークの取り組みをさらに推進する。  
 自治体共同クラウドの効果的な運用を図る。

		内訳	単位	2017年度	2018年度	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度
投入量	事業費	国・道支出金	円						
		地方債	円						
		その他(使用料等)	円	4,914	5,262	5,699	8,083	8,000	8,000
		一般財源	円	768,430	956,279	720,254	717,270	719,000	719,000
		事業費計(A)	円	773,344	961,541	725,953	725,353	727,000	727,000
	人件費	正職員従事人数	人	3	3	3	3	2	3
		人工数(業務量)	人工	0.1577	0.1879	0.3042	0.2807		
人件費計(B)		円	1,226,837	1,465,235	2,439,567	2,228,188			
トータルコスト(A+B)		円	2,000,181	2,426,776	3,165,520	2,953,541			

2021年度（2020年度実績）事務事業マネジメントシート(簡易)

総合計画  
施策番号 5-2-1

事務事業名	行政経営推進事業	所属部門	総務課 行政経営係
町長公約	行政改革の推進 役場内組織の検証	公約達成 年次	2020年
簡易シートを 選択した理由	<input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金・繰出金のみ事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input checked="" type="checkbox"/> 今後3年間で大きな変化が見込まれない事業		

[事業の概要・現状・課題]

(概要・現状)  
行政経営ポリシーの経営理念に基づき「組織づくり」を進めている。  
芽室町職員一人一人は、組織の貴重な財産であり、それぞれの個性や特長を生かし認め合い、総力を結集させ「チーム」として、安定的で強固な持続可能な組織を創る。

(課題)  
4つの方針  
 (1)職員数適正化方針 職員数適正化のため業務改善・外部委託・機構改革  
 (2)民間活力活用方針 人員の確保、労務管理業務の改善  
 (3)機構改革実施方針 町民に分かりやすく、効果的・効率的な機構になっているか  
 (4)人事考課実施方針 全職員への適用に向け制度の成熟化

[2021年度及び2022年度以降の方向性・課題の解決方法]

4つの方針を推進し、時代に合わせた組織運営を進める。

イクボス推進PTで抽出した78項目の推進。

自治体間ベンチマーキングにより、他自治体事例を今後の行政経営の参考とする。

民間活力活用方針の具体的な推進の為、関係課との協議、包括委託候補の情報収集、関係者への説明を推進。

人事考課制度の成熟化を図るため、職員への研修等の推進。

		内訳	単位	2017年度	2018年度	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度
投入量	事業費	国・道支出金	円						
		地方債	円						
		その他(使用料等)	円						
		一般財源	円	0	0	287,040	171,000	238,000	238,000
		事業費計(A)	円			287,040	171,000	238,000	238,000
投入量	人件費	正職員従事人数	人	2019年度からの事業		3	3	2	3
		人工数(業務量)	人工			0.3172	0.3168		
		人件費計(B)	円	0	0	2,543,452	2,514,542		
		トータルコスト(A+B)	円	0	0	2,830,492	2,685,542		

2021年度（2020年度実績）事務事業マネジメントシート(簡易)

総合計画  
施策番号 5-2-1

事務事業名	職員研修事業	所属部門	総務課 行政経営係
町長公約	職員研修制度の充実		公約達成年次 2022年
簡易シートを選択した理由	<input type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金・繰出金のみ事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input checked="" type="checkbox"/> 今後3年間で大きな変化が見込まれない事業		

〔事業の概要・現状・課題〕

(概要・現状)  
地方公務員法第39条及び芽室町職員人財育成基本方針に基づき、自己啓発、職場内研修(外部講師・内部講師)、職場外研修、派遣研修の区分で研修実施し、研修参加者の調整・旅費の支給、研修会の企画・実施を行っている。

(課題)  
求められる職員像にある職員の育成  
 1 主権者である町民が主役となるまちづくりを進める職員  
 2 町民との対話を大切にして、町民に信頼・感謝される職員  
 3 全体の奉仕者として公正・公平な視点で説明・主張できる職員  
 4 夢と希望を持ち、チャレンジ精神で改善・改革・行動する職員  
 5 各種情報への感度を磨き、自己啓発に努める職員  
 6 まちの歴史や伝統を次代につなげていくことを大切にする職員  
 7 法務能力を備え、それを遵守する職員

〔2021年度及び2022年度以降の方向性・課題の解決方法〕

3つのステージを意識して研修実施を進めていく  
 2021年度は、芽室町行政経営ポリシーのアドバイザラの助言で、客観的に芽室町の特徴などを把握し、強みを活用し、弱みを改善していくことにつげる、客観的に見た芽室町(芽室町の位置・特長を知る)研修を全職員対象に実施する。  
 また、新規採用職員を対象として「政策・チーム力」をテーマに一泊二日研修を実施する。

2021年度以降についても、その都度テーマを設定し、職員研修を実施する。また新たな取り組みとして、一般財団法人地域活性化センターと連携し地方創生人材育成伴走型支援事業の取り組みを進める。

		内訳	単位	2017年度	2018年度	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度
投入量	事業費	国・道支出金	円						
		地方債	円						
		その他(使用料等)	円	1,190,000	715,000	1,745,000	580,000	151,000	151,000
		一般財源	円	3,947,970	4,715,283	2,867,558	1,043,408	3,388,000	3,388,000
		事業費計(A)	円	5,137,970	5,430,283	4,612,558	1,623,408	3,539,000	3,539,000
人件費	正職員従事人数	人	5	5	3	3	2	3	
	人工数(業務量)	人工	0.1497	0.0850	0.2415	0.2168			
	人件費計(B)	円	1,164,601	662,826	1,936,455				
		トータルコスト(A+B)	円	6,302,571	6,093,109	6,549,013			

2021年度（2020年度実績）事務事業マネジメントシート(簡易)

総合計画  
施策番号 5-2-1

事務事業名	職員提案制度事務	所属部門	総務課 行政経営係
町長公約			公約達成年次
簡易シートを選択した理由	<input checked="" type="checkbox"/> 予算を伴わない事業 <input type="checkbox"/> 計上予算が負担金・繰出金だけの事業 <input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input type="checkbox"/> 政策体系に結びつかない事業 <input type="checkbox"/> 今後3年間で大きな変化が見込まれない事業		

〔事業の概要・現状・課題〕

(概要・現状)  
芽室町職員提案規程に基づき実施している事務

(課題)  
既存の芽室町職員提案規程、さらには芽室町職員小集団活動奨励規程が効果的に活用されていない。

〔2021年度及び2022年度以降の方向性・課題の解決方法〕

職員提案制度を再構築する方向性とするが、その前提として「業務改善」等を行い、提案等が可能な時間を生み出す。  
職員研修と連動させた職員提案を新規採用職員対象の研修から実施し、職員提案の浸透を図る。

内訳		単位	2017年度	2018年度	2019年度	2020年度	2021年度	2022年度
投入量	事業費	国・道支出金	円					
		地方債	円					
		その他(使用料等)	円					
		一般財源	円	0	0	0	0	0
		事業費計(A)	円	0	0	0	0	0
投入量	人件費	正職員従事人数	人	5	5	3	3	2
		人工数(業務量)	人工	0.0000	0.0000	0.0755	0.0428	
		人件費計(B)	円	0	0	605,393	339,822	
		トータルコスト(A+B)	円	0	0	0	339,822	